

ZNAK SPRAWY nadany przez Zamawiającego: **ZDP.WO.261.2.11/19**

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(zwana dalej SIWZ),**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego  
na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(t. j. Dz. U. z 2018 poz. 1986 ze zmianami),

zwanej dalej Pzp,

o wartości zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej  
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, którego przedmiotem jest:

**Zakup ciągnika komunalnego wraz z osprzętem tj. ładowaczem czołowym , zamiatarką , kosiarką  
i posypywarką dla Obwodu Drogowego w Biskupicach.**

Zatwierdzono  
w Zarządzie Dróg Powiatowych w Poznaniu  
Poznań, dnia .....03.2019r.

.....  
/Podpis Dyrektora/

## Spis treści:

I.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO .....	3
II.	TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.....	3
III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....	3
IV.	ZAMÓWIENIA OBEJMUJĄCE POWTÓRZENIE PODOBNYCH USŁUG .....	5
V.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	5
VI.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA.....	5
VII.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.....	6
VIII.	SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.....	7
IX.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM .....	7
X.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....	8
XI.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	9
XII.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY .....	10
XIII.	WYJAŚNIANIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ.....	10
XIV.	MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY .....	11
XVI.	MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT .....	12
XVII.	KRYTERIUM OCENY OFERT .....	13
XVIII.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	13
XIX.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	14
XX.	ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KLAUZULE DOTYCZĄCE MOŻLIWOŚCI I WARUNKI ZMIANY UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	14
XXI.	ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.....	14
XXII.	INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 36A UST. 2 PZP.....	15
XXIII.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE .....	15
XXIV.	Załączniki .....	16

## **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

- Zamawiającym jest Zarząd Dróg Powiatowych w Poznaniu**
- Adres Zamawiającego:**  
ul. Zielona 8, 61-851 Poznań  
tel. 61859 34 30, fax 61859 34 29,  
e-mail: [zdp@powiat.poznan.pl](mailto:zdp@powiat.poznan.pl)  
adres strony internetowej: [www.zdp.powiat.poznan.pl](http://www.zdp.powiat.poznan.pl) , [bip.zdp.poznan.pl](http://bip.zdp.poznan.pl)
- Godziny pracy:**  
poniedziałek 8.00-16.00, wtorek-piątek 8.00 – 15.00

## **II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39-46 Pzp.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- Przedmiotem zamówienia jest **zakup ciągnika komunalnego wraz z osprzętem tj. ładowaczem czołowym, zmiatarką , kosiarką i posypywarką dla Obwodu Drogowego w Biskupicach.**
- Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:  
16700000-2 - Ciągniki  
34390000-7 - Akcesoria do ciągników
- Wymagania jakie musi spełniać oferowany ciągnik:
  - Fabrycznie nowy dopuszcza się rok 2018 , homologacja
  - Moc silnika od 45 do 50 Km
  - Pojemność silnika 1,5-1,8 ltr
  - Układ napędowy – napęd 4 x 4 z blokadą tylnego mostu
  - Przekładnia hydrauliczna sterowana dwoma pedałami do jazdy przód -tył
  - Prędkość max 30km/h, Tempomat
  - Przekładnia z możliwością ustawiania stopnia przyspieszenia i hamowania pojazdu
  - Zintegrowany joystick do sterowania wszystkimi gniazdami hydrauliki zewnętrznej
  - Układ kierowniczy wspomagany hydraulicznie
  - Błotniki przednie skrętne
  - Szerokość ciągnika obrys zewnętrzny max. do 1360 mm
  - Zbiornik paliwa o pojemności 45-55 ltr.
  - Układ hydrauliczny zewnętrzny (4 gniazda +1 wolnego sphywu wyprowadzone z tyłu ciągnika )
  - Układ hydrauliczny zewnętrzny(2 gniazda wyprowadzone przy przednim TUZ)
  - Podnośnik tylny wyposażony w haki CBM kat 2 udźwig min 1100kg
  - Podnośnik przedni TUZ o udźwigu min 400kg
  - Masa własna z kabina i ładowaczem max 2100kg
  - Prędkość tylnego WOM 540 obr/min
  - Środkowy wałek WOM
  - Hamulce tarczowe mokre
  - Zdolność uciążu min 3500kg
  - Zaczep tylny transportowy dolny i górny
  - Kabina ochronna montowana fabrycznie z radiem i klimatyzacją
  - Klimatyzacja manualna, ogrzewanie

25. Oświetlenie robocze, lampa ostrzegawcza (kogut)
26. Koła z oponami do trawy, radialne, 2 pozycyjne

**ŁADOWACZ CZOŁOWY** do wyżej wymienionego ciągnika:

1. Fabrycznie nowy dopuszcza się rok 2018
2. Przystosowany do wyżej wymienionego ciągnika
3. Udźwig na sworzniach obrotu 650-1000kg
4. Max wysokość unoszenia min 2400mm
5. System szybkiego montażu i demontażu ładowacza
6. System mocowania przyrządów – euro ramka
7. Łyżka o szerokości od 1,4 do 1,6m
8. Osłona maski oraz silnika
9. Wskaźnik poziomu łyżki ładowacza

**KOSIARKA** do wyżej wymienionego ciągnika: :

1. SZEROKOŚĆ KOSZENIA MIN 145cm max 160 cm
2. TYLNO –BOCZNA STEROWANA HYDRAULICZNIE
3. Możliwość koszenia powierzchni o nachyleniu 90 stopni w górę i 65 stopni w dół
4. Waga max do 300kg
5. Kosiarka jest mocowana na 3-punktowym zawieszeniu
6. Wałek WOM

**ZAMIATARKA** do wyżej wymienionego ciągnika:

1. Układ zawieszenie na przednim ładowaczu
2. Napęd hydrauliczny przystosowany do wyżej wymienionego ciągnika
3. Hydrauliczne opróżnianie kosza
4. Koła podporowe z regulacją wysokości zmiatania
5. Ustawianie kąta zmiatania
6. Szerokość robocza od 140cm do 150 cm
7. Zraszacz zasilany 12V , zbiornik do zraszacza zamontowany na tylnym TUZ pojemność od 200 do 300ltr
8. System pływania umożliwiający niezależną pracę zmiatarki z pojazdem napędowym
9. Szczota metal+ polipropylen

**POSYPYWARKA** do wyżej wymienionego ciągnika:

1. Ładowność min 500kg max. 600kg zbiornik z tworzywa sztucznego
2. Przystawka komunalna do posypywania chodników
3. Napęd taśmy i talerza z WOM ciągnika
4. Plandeka zbiornika
5. Mocowanie na 3-punktowym zawieszeniu tuz
6. Wałek odbioru mocy przystosowany do wyżej wymienionego ciągnika

4. Wymagania gwarancyjne i serwisowe:

- 1) Oferowany przez wykonawcę ciągnik powinien być w pełni sprawny i spełniać wymagania techniczne, jakościowe i użytkowe określone w szczegółowym opisie zamówienia. Ciągnik

powinien posiadać wszystkie dokumenty niezbędne do dopełnienia formalności związanych z dopuszczeniem do ruchu po drogach publicznych i instrukcję obsługi w języku polskim.

- 2) Przewidywany czas pracy ciągnika w ciągu roku od 700 do 1400 mth.
  - 3) Ciągnik przeznaczony jest do prac związanych z utrzymaniem dróg powiatowych. Głównie sprzątanie chodników, koszenie poboczy, rozładunek materiałów budowlanych na drogach i w magazynach OD, zimowe utrzymanie dróg. Ciągnik nie jest przeznaczony do użytkowania komercyjnego i prac rolniczych.
  - 4) Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na dostarczony ciągnik wraz z osprzętem, liczony od dnia podpisania przez przedstawicieli stron protokołu odbioru ciągnika. W okresie gwarancji wszystkie koszty naprawy w tym dojazd, koszt materiałów i części zamiennych, za wyjątkiem materiałów i części eksploatacyjnych podlegających naturalnemu zużyciu ponosi Wykonawca.
  - 5) Podjęcie naprawy w okresie gwarancji nastąpi w czasie 24 godzin licząc od terminu zgłoszenia, nie wliczając czasu w dniach ustawowo wolnych.
  - 6) Czas usunięcia usterki - 48 godzin, nie wliczając czasu w dni ustawowo wolne.
  - 7) Maksymalny czas naprawy – do 14 dni licząc od daty jej rozpoczęcia.
  - 8) Wykonanie obowiązków z tytułu gwarancji odbywać się będzie transportem i na koszt wykonawcy.
  - 9) Koszty transportu do zamawiającego ponosi wykonawca.
  - 10) Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego serwisowania, przeglądów pojazdów w okresie gwarancyjnym na miejscu u Zamawiającego.
  - 11) Bezpłatne serwisowanie, przeglądy o którym mowa powyżej, obejmuje koszty dojazdu, robocizny, materiały eksploatacyjne (filtry, oleje itp.) w czasie realizacji planowych serwisów i przeglądów technicznych określonych w instrukcji obsługi lub innych dokumentach przekazanych wraz z pojazdem.
  - 12) Przebiegi między obsługowe nie mogą być krótsze, niż co 200 mth lub nie mniejsze, niż co 12 miesięcy (w przypadku niewykonania przebiegu w motogodzinach).
  - 13) Przed złożeniem oferty wykonawca winien zapoznać się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, przedmiotem zamówienia, istotnymi postanowieniami umowy, jak również uzyskać inne niezbędne informacje potrzebne do sporządzenia oferty.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość założenia urządzenia GPS na koszt zamawiającego. Ciągnik musi być przystosowany do przechowywania na wolnym powietrzu lub w garażu nieogrzewanym (tzn. pomieszczeniach zamkniętych – wentylowanych, w których nie przewiduje się stosowania własnych lub obcych źródeł ciepła).  
Wykonawca w dniu dokonania dostawy przeszkoli co najmniej 3 osoby wskazane przez Zamawiającego, w zakresie obsługi, konserwacji, drobnych napraw, eksploatacji, przeglądów dostarczonego pojazdu wraz z ładowniczem. Czas trwania szkolenia – co najmniej 5 godzin.

#### **IV. ZAMÓWIENIA OBEJMUJĄCE POWTÓRZENIE PODOBNYCH USŁUG**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.

#### **V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie należy realizować nie później niż w ciągu 40 dni, licząc od dnia zawarcia umowy (zgodnie z ofertą Wykonawcy).

#### **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na podstawie rozdz. VI pkt 2 SIWZ.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi przynajmniej jedna z okoliczności określonych w art. 24 ust. 1 Pzp.

**3. Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia.**

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia;
- 2) W przypadku, o którym mowa w ppkt. 1), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 3) Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w ppkt 1), została wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
- 4) W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną w stosunku do żadnego z nich nie mogą istnieć podstawy do wykluczenia, określone w rozdz. VI pkt 2 SIWZ.
- 5) Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

**VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.**

1. Do oferty należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie przez Wykonawcę, że nie podlega wykluczeniu oraz. Wzór oświadczenia stanowi załącznik 2 do SIWZ.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa powyżej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.
3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
4. Zgodnie z art. 24 ust. 8 Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp, wymienione w punkcie powyżej.

6. Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp Wykonawca, **w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 Pzp** (informacja z otwarcia ofert), **przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp stanowi załącznik 3 do SIWZ.

#### **VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się pisemnie, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem postańca.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą poczty elektronicznej, adres e-mail: [marlena.jakubiak@zdp.poznan.pl](mailto:marlena.jakubiak@zdp.poznan.pl), lub faksu na numer: 61 859-34-29, z zastrzeżeniem pkt 4.
4. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia, informacji o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, pełnomocnictw oraz dokumentów składanych przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie na podstawie art. 26 ust. 2f, 3 i 3a Pzp.
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu poczty elektronicznej lub faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający przyjmuje domniemanie, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią.
6. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres Zamawiającego określony w rozdz. I pkt 2 SIWZ.
7. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
  - 1) w sprawach procedury przetargowej - p. Marlena Jakubiak ,**
  - 2) w sprawach merytorycznych - p. Aleksandra Krzymieniewska.**

#### **IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie 5 000,00 zł.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 Pzp:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110, 650, 1000, 1669).
4. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 Pzp musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty określonej w gwarancji lub poręczeniu, w sytuacjach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Pzp, tj.:
- 1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
  - 2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
    - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Handlowy w Warszawie S.A. Oddział w Poznaniu Nr **61 1030 1247 0000 0000 0782 2004**; Kopię polecenia przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego zaleca się złożyć wraz z ofertą.
6. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium, tzn. wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert.
7. Zaleca się by oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 Pzp Wykonawca, złożył wraz z ofertą, nie łącząc trwale z ofertą, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zwrot dokumentu bez konieczności dekompletowania oferty. W innym przypadku dokument należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą postępowania z dopiskiem „wadium”, w siedzibie Zamawiającego, ul. Zielona 8, 61-851 Poznań, pok. 026.
8. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu oraz z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2 - 5 Pzp, jeżeli wadium będzie wniesione w tych formach, musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Zakup ciągnika komunalnego wraz z osprzętem tj. ładowaczem czołowym , zamiatarką , kosiarką i posypywarką dla Obwodu Drogowego w Biskupicach”** .  
**Oznaczenie sprawy: ZDP.WO.261.2.11/19.**

#### **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, opatrzone własnoręcznym podpisem.
3. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 składa się w języku polskim.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. **Wykonawca sporządza ofertę na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. Ponadto wraz z ofertą Wykonawca składa:**
  - 1) **Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp), dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania zgodnie z załącznikiem 2 do SIWZ;**
  - 2) **Pełnomocnictwo, jeżeli zachodzą okoliczności, o których mowa w rozdz. XI pkt 12 SIWZ.**
7. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
8. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w pkt 7 składane w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
11. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
12. Jeżeli ofertę Wykonawcy podpisuje inna osoba aniżeli wymieniona w dokumentach rejestrowych, Wykonawca musi przedłożyć stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy należy złożyć także w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. **Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.**
13. W przypadku składania oferty wspólnej, w formularzu oferty należy wymienić dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
14. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
16. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
17. Podpis winien być czytelny bądź opatrzony pieczęcią identyfikującą osobę składającą podpis.

18. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinna być parafowana przez Wykonawcę.
19. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ treści.
20. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.
21. Wszystkie niezapisane, wykropkowane, bądź inne puste/oznaczone miejsca w ofercie, Wykonawca uzupełnia [wpis, postawienie pieczęci, itp.] lub wykreśla. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy – Wykonawca wpisuje: „nie dotyczy”.
22. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego požądane jest, aby stanowiły one odrębną część niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Materiały takie nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.
23. **Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa:**

Ze względu na nałożony na Zamawiającego, w art. 96 ust. 3 Pzp, obowiązek udostępnienia do wglądu uczestnikom postępowania ofert składanych w postępowaniu – z wyjątkiem części informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018, poz. 419 z późn. zm.) - Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego oznaczenia części oferty, która stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany, jako wyrażenie zgody na ujawnienie całości dokumentów na zasadach określonych w Pzp.

***Zamawiający zaleca, aby informacje, zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń. Tajemnicy przedsiębiorstwa nie mogą stanowić informacje jawne na podstawie ustawy innych obowiązujących przepisów prawa.***

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cenę oferty należy podać w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik 1 do SIWZ.
2. Wszelkie wartości liczbowe należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń.
3. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich.
4. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

## **XIII. WYJAŚNIANIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ**

### **1. Wyjaśnianie treści SIWZ:**

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu

składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;

- 2) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu złożenia wniosku, o którym mowa w ppkt 1), powyżej;
- 3) jeżeli wniosek, o którym mowa w ppkt 1), powyżej, wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt 1), powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania;
- 4) Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na własnej stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ;
- 5) udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania;
- 6) Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

## 2. Zmiany w treści SIWZ:

- 1) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonałą w ten sposób zmianę SIWZ Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której SIWZ jest udostępniona;
- 2) jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych;
- 3) jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, zamieści informację na stronie internetowej, na której SIWZ jest udostępniona, zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych;
- 4) w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego. Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

## XIV. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: ul. Zielona 8, 61-851 Poznań, pok. 026, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	<b>22 marca 2019 r.</b>	do godz.	<b>10:00</b>
---------	-------------------------	----------	--------------

2. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie (opakowaniu). Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą), albo imieniem i nazwiskiem, siedzibą albo adresem zamieszkania i adresem Wykonawcy oraz opisane następująco:

✂.....

Nazwa firma i adres Wykonawcy
----------------------------------

**OFERTA:**

złożona dla postępowania o udzielenie zamówienia, którego przedmiotem jest:

**Zakup ciągnika komunalnego wraz z osprzętem tj. ładowaczem czołowym , zamiatarką ,  
kosiarką i posypywarką dla Obwodu Drogowego w Biskupicach**

**Znak sprawy: ZDP.WO.261.2.11/19**

**Nie otwierać przed dniem .....<sup>1</sup> 2019r., godzina .....<sup>2</sup>**

✂ .....

- Ofertę należy złożyć za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 oraz z 2018 r. poz. 106, 138, 650, 1118) osobiście lub za pośrednictwem postańca.

#### **XV. ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY**

##### **1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty**

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

##### **2. Zmiana złożonej oferty**

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (opakowania) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (opakowanie) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....”.

##### **3. Wycofanie złożonej oferty**

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia. Powiadomienie powinno być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(opakowanie) należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

#### **XVI. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: ul. Zielona 8, 61-851 Poznań, pok. 503.

w dniu	<b>22 marca 2019 r.</b>	o godz.	<b>10:15</b>
--------	-------------------------	---------	--------------

- Otwarcie ofert jest jawne.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Podczas otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- Wykonawca nie może zastrzec w ofercie informacji, o których mowa w punkcie powyżej, jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
- Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje, o których mowa w pkt 2-3 niniejszego rozdziału.

<sup>1</sup> Wykonawca wpisuje odpowiednią DATĘ otwarcia ofert,

<sup>2</sup> Wykonawca wpisuje odpowiednią GODZINĘ otwarcia ofert.

## **XVII. KRYTERIUM OCENY OFERT**

1. Zamawiający oceni oferty według następujących kryteriów:

**cena – 60%**

**termin dostawy – 40%**

2. **W kryterium „cena”** pod uwagę brana będzie cena ofertowa wynikająca z formularza ofertowego, z zastrzeżeniem pkt 5. Punkty w niniejszym kryterium będą obliczone wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

Liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń. W kryterium „cena” oferta może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

3. **W kryterium „termin dostawy”**

Wykonawca może zaoferować następujące terminy dostawy: 30, 35, 40 dni. Wykonawca określi ww. termin w formularzu oferty. Oferty będą oceniane wg następujących zasad:

- a) 40 dni – 0 pkt,
- b) 35 dni – 20 pkt,
- c) 30 dni – 40 pkt.

*Wykonawca zobowiązany jest zrealizować dostawę nie później niż w ciągu 40 dni kalendarzowych licząc od dnia zawarcia umowy. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie wypełni zobowiązania dotyczącego terminu dostawy, lub wpisze termin inny, niż określony przez Zamawiającego, Zamawiający uzna, że Wykonawca zobowiązuje się wykonać dostawę w terminie 40 dni kalendarzowych licząc od dnia zawarcia umowy.*

W kryterium „termin dostawy” oferta może uzyskać maksymalnie 40 pkt.

4. Maksymalnie oferta Wykonawcy może uzyskać 100 pkt. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów, zgodnie z ww. kryteriami oceny ofert.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie tymi przepisami.
6. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania:
  - 1) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia ofert;
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 2) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ppkt 1) lit. a) również na stronie internetowej.

## 2. Zawarcie umowy:

- 1) Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 2) Zamawiający może zawrzeć umowę przez upływem ww. terminów, jeżeli:
  - a) w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę,
  - b) upłynął termin na wniesienie odwołania na czynności Zamawiającego, wymienione w art. 180 ust. 2 Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
3. Zgodnie z art. 139 i art. 140 Pzp, umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej;
  - 2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej;
  - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
  - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

## **XIX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XX. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KLAUZULE DOTYCZĄCE MOŻLIWOŚCI I WARUNKI ZMIANY UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Istotne dla stron postanowienia dotyczące umowy, klauzule dotyczące możliwości i warunki zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera projekt umowy stanowiący załącznik 4 do SIWZ.

## **XXI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

1. **Środki ochrony prawnej**, o których mowa w Dziale VI Pzp, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.
3. **Wykonawca może** w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania **poinformować** Zamawiającego o niezgodnej z przepisami Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu

czynności, do której był zobowiązany na podstawie Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

4. **W przedmiotowym postępowaniu odwołanie** przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania, w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. **Szczegółowe informacje dotyczące złożenia odwołania zawierają przepisy Działu VI Pzp.**

**XXII. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 36A UST. 2 PZP**

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia .

**XXIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy Pzp oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu za wyjątkiem sytuacji określonej w art. 93 ust. 4 Pzp.

**8. INFORMACJA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Poznaniu określony w pkt I SIWZ;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Dróg Powiatowych w Poznaniu jest Cezary Sadowski, kontakt przy pomocy adresu e-mail: [cezary.sadowski@rodo.pl](mailto:cezary.sadowski@rodo.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego opisanego w niniejszej SIWZ;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Pzp;

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z obowiązujących przepisów;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **XXIV. ZAŁĄCZNIKI**

1. Formularz ofertowy;
2. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;
3. Informacja o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej;
4. Projekt umowy.