

ZNAK SPRAWY nadany przez Zamawiającego: **ZDP.WO.261.2.7/20**

## **SPECYFIKACJA**

### **ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(zwana dalej SIWZ),**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego  
na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych  
(t. j. Dz. U. z 2019 poz. 1843 ),  
zwanej dalej Pzp,  
o wartości zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej  
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, którego przedmiotem jest:

**Przebudowa drogi powiatowej nr 2466P – ul. Sowiniecka w Mosinie**

Ujednolicony tekst SIWZ  
w związku ze zmianą treści SIWZ  
z dnia 08.04.2020 r.

.....  
/Podpis Dyrektora/

## Spis treści

I.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO .....	3
II.	TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA .....	3
III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....	3
IV.	ZAMÓWIENIA OBEJMUJĄCE POWTÓRZENIE PODOBNYCH ROBÓT .....	11
V.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA .....	11
VI.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA .....	11
VII.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA .....	15
VIII.	SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI .....	19
IX.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM .....	19
X.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....	22
XI.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY .....	22
XII.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY .....	24
XIII.	WYJAŚNIANIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ .....	26
XIV.	MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY .....	26
<b>XV.</b>	<b>ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY .....</b>	<b>27</b>
XVI.	MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT .....	28
XVII.	KRYTERIUM OCENY OFERT .....	29
XVIII.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .....	31
XIX.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	31
XX.	ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KLAUZULE DOTYCZĄCE MOŻLIWOŚCI I WARUNKI ZMIANY UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .....	33
XXI.	ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ .....	33
XXII.	PODWYKONAWCY .....	33
XXIII.	INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 36A UST. 2 PZP .....	33
<b>XXIV.</b>	<b>WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONAWSTWO, KTÓREJ PRZEDMIOTEM SĄ ROBOTY BUDOWLANE, KTÓRYCH NISPEŁNIENIE SPOWODUJE ZGŁOSZENIE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ODPOWIEDNIO ZASTRZEŻEŃ LUB SPRZECIWU; .....</b>	<b>34</b>
<b>XXV.</b>	<b>INFORMACJE O UMOWACH O PODWYKONAWSTWO, KTÓREJ PRZEDMIOTEM SĄ DOSTAWY LUB USŁUGI, KTÓRE Z UWAGI NA WARTOŚĆ LUB PRZEDMIOT TYCH DOSTAW LUB USŁUG, NIE PODLEGAJĄ OBOWIĄZKOWI PRZEDKŁADANIA ZAMAWIAJĄCEMU .....</b>	<b>34</b>
XXVI.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE .....	34
XXVII.	Załączniki .....	36

## **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Działając wspólnie na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz w oparciu o porozumienie zawarte dnia 07.11.2019r., pomiędzy Zarządem Dróg Powiatowych w Poznaniu oraz Aquanet Spółka Akcyjna i Gminą Mosina w zakresie wspólnego przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia publicznego oraz koordynacji robót drogowych i robót budowlanych w ul. Sowinieckiej w Mosinie, Zamawiający:

- 1) Zarząd Dróg Powiatowych w Poznaniu  
61-851 Poznań , ul. Zielona 8
- 2) Aquanet Spółka Akcyjna  
61-492 Poznań , ul. Dolna Wilda 126
- 3) Gmina Mosina  
62-050 Mosina , Pl.20 października 1

jako Zamawiającego upoważnionego do przygotowania i przeprowadzenia wspólnego postępowania oraz udzielenia w ich imieniu i na ich rzecz wspólnego zamówienia publicznego wyznaczili

### **Zarząd Dróg Powiatowych w Poznaniu**

ul. Zielona 8, 61-851 Poznań

tel. 61859 34 30, fax 61859 34 29,

e-mail: zdp@powiat.poznan.pl

adres strony internetowej: [www.zdp.poznan.pl](http://www.zdp.poznan.pl), [www.bip.zdp.poznan.pl](http://www.bip.zdp.poznan.pl)

Godziny pracy:

poniedziałek 8.00-16.00, wtorek-piątek 8.00 – 15.00.

W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia **komunikacja** między zamawiającym a wykonawcami odbywa się **przy użyciu Platformy Zakupowej – dalej określanej jako „Platforma”**. Wejście na Platformę poprzez link: [https://platformazakupowa.pl/pn/zdp\\_poznan](https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan). Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia lub w przepisach o zamówieniach publicznych mowa jest o stronie internetowej, należy przez to rozumieć również Platformę. Z uwagi na wartość zamówienia (mniejszą niż kwoty określone w art. 11 ust. 8 ustawy PZP), **dopuszczalną formą składania oferty** oraz oświadczenia z art. 25a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) **pozostaje forma pisemna**.

## **II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39-46 Pzp.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

**„Przebudowa drogi powiatowej nr 2466P – ul. Sowinieckiej w Mosinie”,**

na odcinku od ul. Niezłomnych do granicy miasta Mosiny. Projekt przebudowy ulicy Sowinieckiej nie obejmuje terenu przejazdu kolejowego.

W/w zadanie inwestycyjne realizowane będzie jako „wspólne zamówienie publiczne” obejmujące:

- a) Zadanie inwestycyjne Zarządu Dróg Powiatowych w Poznaniu, w imieniu Powiatu Poznańskiego pn. „Przebudowa ulicy Sowinieckiej (droga powiatowa 2466P) w Mosinie, zwane dalej „inwestycja ZDP”,

- b) Zadanie inwestycyjne Aquanet Spółka Akcyjna pn. „3-03-13-018-0 Mosina – sieć wodociągowa w ulicy Sowinieckiej i Żeromskiego” zwane dalej „inwestycja Spółki”,
  - c) Zadanie inwestycyjne Gminy Mosina pn. „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w ulicy Sowinieckiej wraz z przyłączami” zwane dalej „inwestycja Gminy”.
- 2. Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
  - 45233120-6 Roboty w zakresie budowy dróg**
  - 45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne**
  - 45231300-8 Roboty budowlane w zakresie wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków**
  - 45233252-0 Roboty w zakresie nawierzchni ulic**
- 3. Zakres robót objęty zamówieniem obejmuje:
  - 1) Inwestycja ZDP**
    - a) budowę chodnika po południowej stronie ulicy, na odcinku od ul. Gałczyńskiego do granicy miasta,
    - b) budowę zatok postojowych po południowej stronie ulicy, na odcinku od ul. Gałczyńskiego do granicy miasta,
    - c) wymianę konstrukcji jezdni bitumicznej na całej długości ulicy,
    - d) przebudowę i rozbudowę kanalizacji deszczowej na odcinku od przejazdu kolejowego do granicy miasta – zgodnie z Koncepcją Odwodnienia Osiedla Za Barwą w Mosinie z odprowadzeniem wody deszczowej do istniejących kanałów w ul. Topolowej i Czereśniowej oraz do projektowanych kolektorów w ul. Marcinkowskiego i Wiosny Ludów.
    - e) przebudowę sieci telekomunikacyjnej wynikającą z konieczności usunięcia kolizji z uzbrojeniem terenu,
    - f) remont chodnika na odcinku od posesji nr 7 do posesji nr 49,
    - g) wycinkę drzew i wykonanie nowych nasadzeń,
    - h) wprowadzenie nowej organizacji ruchu.

Inwestycja ZDP realizowana będzie na podstawie dokumentacji technicznej opracowanej przez NAP-PROJEKT s.c. z siedzibą w Obornikach Wlkp., Objezierze 27/5 w zakresie zgodnym z decyzją – pozwoleniem na budowę nr 2084/18 z dnia 25.04.2018r., i decyzją nr 419/20 z dnia 22.01.2020r., oraz zgłoszeniem remontu chodników z dnia 22.06.2017r.

## **2) Inwestycja Spółki**

Wymiana sieci wodociągowej w m. Sowiniec i Mosina ul. Sowinieckiej, Żeromskiego, Iwaskiewicza, Czereśniowej obejmuje:

- a) rozbiórkę sieci wodociągowej z rur azbestowo-cementowych o średnicy 110mm,
- b) budowę sieci wodociągowej z rur PE100 SDR17 PN10 o średnicy 315mm i 180mm,
- c) przyłączenie do projektowanej sieci wodociągowej,
- d) wodociągu o średnicy 180mm z rur PE w ul. Iwaskiewicza,
- e) wodociągu o średnicy 315mm z rur PV w ul. Czereśniowej,
- f) wymianę dwóch zasuw na istniejącej sieci wodociągowej w ul. Sowinieckiej o średnicy DN100mm i DN150mm,
- g) przetączenie istniejących przyłączy wodociągowych w rur PE do projektowanej sieci,
- h) budowę przyłączy wodociągowych z rur PE100 SDR11 PN16 o średnicy 32mm i 40mm wraz z zestawem wodomierzowym i zaworem antyskażeniowym,

- i) przebudowę instalacji wewnętrznych w zakresie opisanym dokumentacją techniczną,
- j) przebudowę istniejących wpustów ulicznych na wpusty krawężnikowo-jezdniowe,
- k) budowę tymczasowej sieci wodociągowej z rur o średnicy 90mm.

Inwestycja Spółki realizowana będzie na podstawie dokumentacji technicznej opracowanej przez Studio DK Sp. z o.o. Sp. k. z siedzibą w Poznaniu, ul. Sielska 17D oraz uzyskanych decyzji pozwoleń na budowę nr 5291/16 z dnia 10.10.2016r. (obejmującej rozbiórkę sieci wodociągowej) oraz nr 5370/16 z dnia 12.10.2016r. (obejmującej budowę nowej sieci wodociągowej).

#### WYTYCZNE

1. Za pozyskanie danych geodezyjnych, prawidłowe wytyczenie i realizację prac odpowiedzialny jest przyszły Wykonawca.
2. Przekazanie Terenu Budowy nastąpi zgodnie z zapisami wzoru umowy patrz paragraf 5 ust. 1 pkt. 1).
3. Wykonawca przed zamontowaniem materiałów przedłoży Zamawiającemu do zatwierdzenia wniosek materiałowy zawierający dokumenty potwierdzające zgodność planowanych do zastosowania materiałów z Umową i SIWZ w tym atesty i aprobaty.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość aktualizacji wzorów dokumentów, wytycznych i procedur wymienionych w poniższych pkt. 5 – 12, 27.
5. Wykonawca będzie zobowiązany w ramach umowy przygotować „Tabelę importu OT” zgodnie z dostarczonym przez Zamawiającego formularzem do importu OT na podstawie „Instrukcji wypełniania tabeli importu OT” stanowiącej również załącznik do opisu przedmiotu zamówienia. Tabelę importu OT należy złożyć do akceptacji Zamawiającego wraz z Dokumentacją powykonawczą.- wzór wg załącznika do OPZ (zakres AQUANET) Procedury i Wytyczne folder o nazwie „Wytyczne do przygotowania tabeli importu OT”.
6. Wykonawca będzie zobowiązany w ramach umowy do przetworzenia cyfrowego papierowej dokumentacji powykonawczej zgodnie z wytycznymi stanowiącymi załącznik do OPZ (zakres AQUANET) Procedury i Wytyczne folder o nazwie „Wytyczne - wykonania archiwizacji”.
7. Wykonawca będzie zobowiązany w ramach realizacji umowy do przekazania Odbiorcom wody wniosków o zawarcie umowy, zebrania podpisów oraz przekazania podpisanych dokumentów do Spółki Aquanet. – szczegółowe wytyczne znajdują się w Procedurze zawierania umów stanowiącej załącznik do OPZ (zakres AQUANET) Procedury i Wytyczne folder o nazwie „Procedura zawierania umów”.
8. Wykonawca będzie zobowiązany w ramach umowy do wykonania cyfrowej geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej zgodnie z wytycznymi stanowiącymi załącznik do OPZ (zakres AQUANET) Procedury i Wytyczne folder o nazwie „Wytyczne cyfrowej inwentaryzacji sieci”.
9. Wykonawca będzie zobowiązany w ramach umowy do wykonania dokumentacji powykonawczej zgodnie z wytycznymi stanowiącymi załącznik do OPZ (zakres AQUANET) Procedury i Wytyczne folder o nazwie „Wytyczne przygotowania dokumentacji powykonawczej”.
10. Odbiór sieci i przyłączy wodociągowych będzie przeprowadzany w oparciu o „Procedurę odbiorów sieci wodociągowych i kanalizacyjnych w obszarze działania Aquanet SA”. – patrz załącznik do OPZ (zakres AQUANET) Procedury i Wytyczne folder o nazwie „Procedura odbiorów”.

11. Wykonawca w ramach realizacji umowy będzie zobowiązany do wyznaczenia koordynatora ds. Bezpieczeństwa i Higieny Pracy Wykonawcy oraz do podpisania oświadczenia wg załączonego wzoru stanowiącego załącznik do OPZ (zakres AQUANET) Procedury i Wytyczne folder o nazwie „Oświadczenie o wyzn. koordynatora ds BHP”.
12. Wykonawca będzie musiał na bieżąco informować o utrudnieniach związanych z realizacją inwestycji. Informacje **dotyczące utrudnień na nadchodzący tydzień** mają być przekazywane **w formie e-mail przez Wykonawcę, co piątek do godz. 12 do HS (adresaci: anna.skiba@aquanet.pl, maciej.szymanski@aquanet.pl; do wiadomości: monika.mazurczak-sadowska@aquanet.pl, jacek.bielicki@aquanet.pl, dorota.wisniewska@aquanet.pl** zgodnie z obowiązującymi szablonami: wypełniona tabela + pismo przewodnie (wzory załączone do OPZ (zakres AQUANET) Procedury i Wytyczne folder o nazwie „Informowanie o utrudnieniach” ).
13. Sposób wykonania w tym zakończenia projektowanych przyłączy jest szczegółowo opisany w „Projekt budowlano-wykonawczy część technologiczno-konstrukcyjna dla przyłączy” pkt 6. Dokumentacja stanowi część Opisu Przedmiotu Zamówienia w części (zakres AQUANET).
14. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia wszystkich prac odbywających się na placu budowy, jak również stosowania metod przy ich wykonywaniu z uwzględnieniem zasad bezwzględnego przestrzegania przepisów BHP i p.poż. oraz utrzymania należytego ładu i porządku na terenie budowy, wywozu śmieci i odpadów, do powstania których się przyczynił.
15. Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić obsługę geodezyjną Robót wraz z inwentaryzacją geodezyjną w stanie odkrytym i powykonawczą.

Na zlecenie i koszt Wykonawcy, uprawniony geodeta zgłosi inwentaryzację (w tym również dla sieci likwidowanych) do zasobów geodezyjnych i wykona aktualne mapy. Uzupełnienie mapy zasadniczej wynikami pomiarów powykonawczych należy wykonać w formie analogowej i elektronicznej. Inwentaryzację powykonawczą w wersji elektronicznej należy dostarczyć Zamawiającemu na typowym nośniku informatycznym (płyta CD, DVD) w formacie pliku \*.txt doc lub csv. Plik (pliki) musi zawierać numery węzłów wykazanych na szkicach geodezyjnych i odpowiadające im rzędne oraz pary współrzędnych. Zalecane jest przekazywanie w postaci numerycznej współrzędnych, nawet niewielkiej ilości pomierzonych punktów. Współrzędne i rzędne należy podawać z dokładnością co najmniej dwóch miejsc po przecinku. Dokumentację powykonawczą należy dostarczyć Zamawiającemu do przeglądu przed rozpoczęciem prób końcowych. Jeżeli w trakcie prób końcowych wprowadzone zostaną zmiany w zakresie Robót, Wykonawca dokona właściwej korekty Dokumentacji powykonawczej tak, aby ich zakres, forma i treść odpowiadały wymaganiom opisanym powyżej.

W przypadku zidentyfikowania kolizji Wykonawca jest zobowiązany do wykonania szkicu geodezyjnego z niezbędnymi pomiarami (na swój koszt w ramach obsługi geodezyjnej) i przekazania Zamawiającemu w nieprzekraczalnym terminie 2 dni roboczych od daty zidentyfikowania kolizji. W sytuacji gdy Zamawiający zgłosi uwagi lub braki do przekazanego szkicu, Wykonawca jest zobowiązany do uzupełnienia braków w nieprzekraczalnym terminie 2 dni roboczych od daty otrzymania informacji od Zamawiającego.
16. Roboty drogowe w granicach pasa drogowego ulicy Sowinieckiej w Mosinie na odcinku od ul. Żeromskiego do 1+349 km (oznaczenie w dokumentacji Zakres ZDP- Projekt zagospodarowania terenu) wykonywać należy zgodnie z dokumentacją Zarządu Dróg Powiatowych. Przyjęto, że zakres AQUANET, na przedmiotowym odcinku, w obszarze pasa

- drogowego (odniesienie węzeł W7-W13, W11-W27) nie obejmuje robót drogowych.
17. Roboty drogowe w granicach pasa drogowego ulicy Sowinieckiej w Mosinie na odcinku od ul. Dembowskiego do dz. nr 2852/1 wykonywać należy zgodnie z dokumentacją Zarządu Dróg Powiatowych.
  18. Roboty drogowe w granicach pasa drogowego ulicy Sowinieckiej w Mosinie na odcinku od ul. Gałczyńskiego do ul. Żeromskiego wykonywać należy zgodnie z dokumentacją Zarządu Dróg Powiatowych. Przyjęto, że zakres AQUANET, na przedmiotowym odcinku, nie obejmuje robót drogowych.
  19. Roboty drogowe w granicach pasa drogowego ulicy Sowinieckiej w Mosinie na odcinku od ul. Niezłomnych do przejazdu PKP oraz od przejazdu PKP do ul. Gałczyńskiego wykonywać należy zgodnie z dokumentacją Zarządu Dróg Powiatowych. Przyjęto, że zakres AQUANET, na przedmiotowym odcinku, nie obejmuje robót drogowych.
  20. Pas drogowy ul. Żeromskiego odtworzyć zgodnie z dokumentacją projektową AQUANET.
  21. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania próbnych przekopów w celu potwierdzenia lokalizacji istniejącego uzbrojenia.
  22. UWAGA: W związku z występowaniem kolizji w ul. Sowinieckiej nowoprojektowanej sieci kanalizacji sanitarnej (ZAKRES GMINY) z magistralą DN800 należy zachować szczególną ostrożność i postępować zgodnie z wytycznymi zawartymi w dokumentacji stanowiącej załącznik do Decyzji Pozwolenie na budowę nr 7396/18 – Projekt sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami str. 0000012. Minimalny czas w jakim Wykonawca poinformuje Aquanet to 14 dni i wynika z konieczności zaplanowania przez Aquanet działań związanych z magistralą DN800 i zapewnieniem dostaw wody dla Aglomeracji Poznańskiej.
  23. Każdorazowo w przypadku stwierdzenia kolizji któregośkolwiek z zakresów tj. zakres ZDP, GMINY, AQUANET z magistralą DN800 w ul. Sowinieckiej należy zgłosić ten fakt do Aquanet.
  24. Wykonawca w ofercie jest zobowiązany uwzględnić fakt, że realizację zakresu GMINY tj. Budowę sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami będzie można realizować w terminie od 15.09.2020 do 30.11.2020 z uwzględnieniem czasu wyłączenia magistrali podanym w uzgodnionym, przez Spółkę Aquanet, projekcie kanalizacji sanitarnej oraz zachowaniem 14 dniowego okresu informowania Spółki o zamiarze realizacji zakresu GMINY.
  25. Po podpisaniu Umowy Wykonawca wytypuje listę osób stale przebywających na budowie (w godzinach realizacji Przedmiotu Umowy) i złoży pisemny wniosek do Aquanet o ich przeszkolenie przez Aquanet. Szkolenie dotyczyć będzie postępowania w przypadku powstania nagłego wycieku lub uszkodzenia magistrali DN800 w ul. Sowinieckiej.
  26. O terminie prowadzenia prac budowlanych należy powiadomić właścicieli posesji co najmniej 14 dni przed zamierzonym wejściem na posesję.
  27. Wejście na posesje prywatne możliwe po uprzednim podpisaniu z właścicielem terenu protokołu wejścia na teren prywatny. Fakt opuszczenia terenu prywatnego również musi zostać potwierdzone przez właściciela – patrz załącznik do OPZ (zakres AQUANET) Procedury i Wytyczne folder o nazwie „Protokół wejścia-zejścia teren prywatny”.
  28. Termin, o którym mowa w pkt. 24 wynika z faktu, że Aquanet S.A. ma zaplanowane, priorytetowe dla Spółki, długoterminowe realizacje inwestycji, w tym modernizacje, które będą miały bezpośredni wpływ na ograniczenie możliwości wyłączeń magistrali DN800 zasilającej zbiorniki wody czystej „Pożegowo” w wodę a następnie zasilanie Aglomeracji Poznańskiej.
  29. W uzupełnieniu pkt. 22. oraz zapisów uwzględnionych we wzorze umowy z Wykonawcą dotyczących terminu wykonania kanalizacji sanitarnej (ZAKRES GMINY), niniejszym AQUANET

doprecyzował możliwość realizacji budowy sieci kanalizacji sanitarnej, które są jednocześnie wytycznymi do uwzględnienia w harmonogramie Wykonawcy.

30. SPÓŁKA AQUANET w części dokumentacja techniczna załącza uzgodniony Projekt Organizacji Ruchu. UWAGA projekt został sporządzony przy założeniu, że ZAKRES AQUANET będzie realizowany samodzielnie. W obecnym układzie realizacyjnym (tj. inwestycja realizowana razem z ZDP i GMINĄ Mosina) projekt stanowi źródło informacji. Zawiera m.in. wytyczne realizacyjne dla zakresu Aquanet.
31. Uzgodnienie załączonego Projektu Organizacji Ruchu nie zostało przedłużone. Wynika to m.in. z trwających innych inwestycji drogowych GMINY w rejonie ulicy Sowinieckiej oraz z zaplanowanej realizacji ZAKRESU AQUANET razem z ZAKRESM ZDP i GMINY co należy uwzględnić w docelowym Projekcie Organizacji Ruchu.

### **3) Inwestycja Gminy**

Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w ulicy Sowinieckiej na odcinku od istniejącej studni zlokalizowanej w pobliżu skrzyżowania ul. Sowinieckiej z ul. Gałczyńskiego do granicy działek nr ewid. 2036/1 i 2012 obręb Mosina obejmuje:

- a) budowę kanału grawitacyjnego kanalizacji sanitarnej z rur GRP Ø 200mm,
- b) budowę studni rewizyjnych Ø1000mm oraz Ø600mm,
- c) przyłączy kanalizacji sanitarnej z rur PVC Ø160mm.

Inwestycja Gminy realizowana będzie na podstawie dokumentacji technicznej opracowanej przez Biuro Inżynierijno – Projektowe

AKPRO z siedzibą w Mosinie, ul. Marii Dąbrowskiej 4 oraz uzyskanej decyzji pozwolenia na budowę nr 7396/18 z dnia 19.12.2017r.

Przy wykonywaniu robót związanych z Inwestycją Gminy należy stosować wytyczne zamieszczone w folderze o nazwie „Wytyczne i procedury” do opisu przedmiotu zamówienia dla Inwestycji Gminy z zastrzeżeniem możliwości aktualizacji wzorów poniżej wymienionych dokumentów:

- 1) przygotowanie tabeli importu OT na podstawie „Instrukcji wypełniania tabeli importu OT”. Tabelę importu OT należy złożyć do akceptacji Zamawiającego wraz z Dokumentacją powykonawczą. Wzór wg załącznika nr 1 „Wytyczne do przygotowania tabeli importu OT”.
- 2) przetworzenia cyfrowego papierowej dokumentacji powykonawczej zgodnie z wytycznymi stanowiącymi załącznik nr 2 „Wytyczne - wykonania archiwizacji”.
- 3) wykonania cyfrowej geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej zgodnie z wytycznymi stanowiącymi załącznik 3 „Wytyczne cyfrowej inwentaryzacji sieci”.
- 4) wykonania dokumentacji powykonawczej zgodnie z wytycznymi stanowiącymi załącznik nr 4 „Wytyczne przygotowania dokumentacji powykonawczej”.
- 5) odbiór sieci i przyłączy kanalizacji sanitarnej będzie przeprowadzany w oparciu o „Procedurę odbiorów sieci wodociągowych i kanalizacyjnych w obszarze działania Aquanet SA” zgodnie z załącznikiem nr 5 „Procedura odbiorów”.

UWAGA:

- Roboty drogowe w granicach pasa drogowego ulicy Sowinieckiej w Mosinie na odcinku objętym inwestycją Gminy należy wykonywać zgodnie z dokumentacją Zarządu Dróg Powiatowych. Przyjęto, że zakres Gminy Mosina na przedmiotowym odcinku, nie obejmuje robót drogowych.



- Nawierzchnię jezdni w obrębie przejazdu kolejowego (dz. nr ewid. 2019/1, 2036/1 obręb Mosina) należy przywrócić do stanu istniejącego przyjmując konstrukcję nawierzchni zgodnie z dokumentacją Zarządu Dróg Powiatowych dla ul. Sowinieckiej oraz z załączonym przedmiarem robót.

4. Szczegółowy zakres robót oraz wymagania techniczne zostały określone w niniejszej SIWZ, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, przedmiarze robót oraz w dokumentacji projektowej:

1) Inwestycja ZDP

- a) branży drogowej,
- b) kanalizacji deszczowej,
- c) branży telekomunikacyjnej. Usunięcie kolizji telekomunikacyjnych,
- d) remont chodników,
- e) stałej organizacji ruchu,
- f) wycinki drzew

2) Inwestycja Spółki

a) branży wodociągowej. Budowa sieci wodociągowej w ul. Sowinieckiej i Żeromskiego , w tym m.in.:

- PROJEKT BUDOWLANY - BUDOWA SIECI
- PROJEKT BUDOWLANY - ROZBIÓRKA SIECI
- DOKUMENTACJA GEOTECHNICZNA
- CZĘŚĆ TECHNOLOGICZNO-KONSTRUKCYJNA DLA SIECI
- CZĘŚĆ TECHNOLOGICZNO-KONSTRUKCYJNA DLA PRZYŁĄCZA
- ORGANIZACJA WYKONANIA INWESTYCJI
- PROJEKT ODTWORZENIA NAWIERZCHNI
- SPECYFIKACJA TECHNICZNA

3) Inwestycja Gminy

a) kanalizacji sanitarnej.

Ww. dokumenty stanowią załącznik 10 do SIWZ (dokumentacja projektowa i STWiORB).

## 5. Inne postanowienia

1) Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) wykonania i utrzymywania zaplecza Zamawiającego dla inspektorów nadzoru oraz organizacji porad koordynacyjnych na terenie budowy lub w jej bezpośredniej bliskości na własny koszt zgodnie z STWiORB D.00.00.00;
- b) poniesienia całkowitych kosztów zasilania zaplecza w energię elektryczną i wodę,
- c) opracowania na własny koszt projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia robót objętych niniejszym zamówieniem zgodnie z Ustawą z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (t. j. Dz.U. 2020 poz. 110 ze zm.), Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz.U. z 2003 r. nr 220 poz. 2181 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru

nad tym zarządzaniem (t. j. Dz.U. 2017 r. poz. 784). Projekt organizacji ruchu na czas robót winien uwzględniać bezpieczny ruch pieszych;

- d) oznakowania miejsca robót zgodnie z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu i utrzymywania tego oznakowania w należytym stanie przez cały czas budowy;
  - e) zapewnić dojazdy oraz dojścia dla pieszych do wszystkich posesji i obiektów;
  - f) przedstawienia Zamawiającemu w ciągu 14 dni od podpisania umowy harmonogramu rzeczowo-finansowego robót;
  - g) zgłoszenia i uzgodnienia z dysponentami urządzeń obcych, znajdujących się w pasie drogowym, zasad prowadzenia robót wraz ze zleceniem niezbędnych nadzorów nad prowadzonymi pracami, zgodnie z uzgodnieniami branżowymi;
  - h) zapewnienia obsługi geodezyjnej budowy, a w szczególności wykonywania inwentaryzacji w stanie odkrytym oraz wykonania inwentaryzacji powykonawczej;
  - i) opracowania dokumentacji powykonawczej w 3 egzemplarzach w wersji papierowej.
- 2) Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie objętym zamówieniem w celu zapoznania się z warunkami prowadzenia budowy, jego otoczeniem, jak również w celu uzyskania innych informacji potrzebnych do sporządzenia oferty z należytą starannością.
6. W czasie prowadzonych robót utrzymany zostanie ruch pojazdów i pieszych do posesji. Roboty związane z przebudową drogi powiatowej będą wykonywane co najwyżej przy częściowym zamknięciu tylko jednego pasa ruchu i wprowadzonym ruchu wahadłowym. Na czas remontu odcinek drogi objęty robotami za zgodą Gminy i ZDP może zostać zamknięty dla ruchu kołowego. Wykonawca robót opracuje i wyznaczy objazd dla pojazdów zapewniając dojazd i dojście do posesji.
7. **Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudnienia osób na umowę o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę.**
- 1) Na podstawie art. 29 ust. 3a Pzp Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/Podwykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności w trakcie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks Pracy, tj. zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: ***wszystkie czynności składające się na roboty budowlane, określone kosztorysem ofertowym chyba, że odrębnych przepisów wynika, że te osoby nie muszą być zatrudnione na umowę o pracę.***
- 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ppkt 1) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia;
- 3) W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ppkt 1) czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
  - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 4) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### **IV. ZAMÓWIENIA OBEJMUJĄCE POWTÓRZENIE PODOBNYCH ROBÓT**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.

#### **V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać cały Przedmiot Umowy w terminie do dnia 30 listopada 2020 r., przy czym ustala się, że Roboty związane z budową kanalizacji sanitarnej (zakres GMINY) będzie można realizować w terminie od 15.09.2020r. do 30.11.2020r. z uwzględnieniem czasu wyłączenia magistrali podanym w uzgodnionym, przez Spółkę Aquanet, projekcie kanalizacji sanitarnej oraz zachowaniem 14 dniowego okresu informowania Spółki o zamiarze realizacji zakresu GMINY oraz jednoczesnym uwzględnieniem terminu wykonania całego przedmiotu Umowy do 30.11.2020 r.
2. Termin rozliczenia końcowego całego Przedmiotu Umowy do 15 grudnia 2020 r.
3. W ciągu 7 dni od umownego terminu zakończenia Robót budowlanych dla całego Przedmiotu Umowy, Wykonawca przedłoży Dokumentację powykonawczą pozwalającą na ocenę prawidłowości wykonania inwestycji i pozwalającą na jej odbiór końcowy oraz rozpoczęcie użytkowania w zakresie sieci wodociągowej, kanalizacji sanitarnej.

4. Rozpoczęcie czynności odbiorowych nastąpi w terminie do 7 dni licząc od daty potwierdzonego przez Inspektora nadzoru zgłoszenia Wykonawcy o zakończeniu Robót i przyjęcia dokumentów niezbędnych do oceny wykonania zamówienia.

## **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu, na podstawie rozdz. VI pkt 2 SIWZ;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w rozdz. VI pkt 3 SIWZ.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
  - 1) w stosunku do którego zachodzi przynajmniej jedna z okoliczności określonych w art. 24 ust. 1 Pzp;
  - 2) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629);
  - 3) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 2 Pzp, tj. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 4) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 Pzp, tj. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:**
  - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;
  - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;
  - 3) **zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli:**

- a) Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej:

- jedną robotę budowlaną polegającą na budowie lub przebudowie lub rozbudowie drogi o nawierzchni bitumicznej klasy minimum „Z”, o wartości nie mniejszej niż 5 000 000,00 zł brutto;
- jedną robotę budowlaną polegającą na budowie lub przebudowie lub rozbudowie sieci wodociągowej , o wartości nie mniejszej niż 1 500 000,00zł brutto.
- jedną robotę budowlaną polegającą na budowie lub przebudowie lub rozbudowie sieci kanalizacji sanitarnej , o wartości nie mniejszej niż 200 000,00zł brutto.

Zamawiający uzna również wykonanie jednego zadania polegającego łącznie na budowie lub przebudowie lub rozbudowie robót wymienionych powyżej z tym , że wartość dla poszczególnych części nie może być mniejsza od kwot określonych odpowiednio dla każdej z robót .

***W przypadku, gdy Wykonawca posługuje się doświadczeniem zdobytym w ramach konsorcjum Zamawiający żąda wykazania robót budowlanych, rzeczywiście wykonanych przez Wykonawcę.***

- b) Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami:
- kierownikiem budowy, posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, umożliwiające realizację przedmiotu zamówienia, posiadającym co najmniej 3-letnie doświadczenie (licząc od dnia uzyskania uprawnień), jako kierownik budowy lub kierownik robót drogowych, w tym pełnił funkcję kierownika budowy lub kierownika robót drogowych nad minimum jedną robotą budowlaną polegającą na budowie/rozbudowie lub przebudowie drogi o nawierzchni bitumicznej o wartości nie mniejszej niż 5 000 000,00 zł brutto w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert.
  - kierownik robót posiadający uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci , instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, umożliwiające realizację przedmiotu zamówienia, posiadający co najmniej 3 - letnie doświadczenie zawodowe, licząc od dnia uzyskania uprawnień na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót w ww. specjalności.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował jedną osobą posiadającą łącznie ww. wymagane uprawnienia oraz doświadczenie.

*Zamawiający uzna wymagane uprawnienia do kierowania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278 ze zm.) oraz uprawnienia obowiązujące wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a także zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t. j. Dz.U.2019, poz. 1186, ze zmianami), zamawiający uzna również*

wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2272 ze zm.).

c) Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował łącznie:

- układarka mas bitumicznych – min. 1 szt.,
- walec wibracyjny – min. 2szt.,
- walec ogumiony – min. 1szt.,
- koparko – ładowarka – min. 1szt.

#### 4. Korzystanie przez Wykonawcę z zasobów innych podmiotów:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych;
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający żąda przedstawienia dokumentu lub dokumentów zawierających co najmniej następujące informacje:**
  - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wzór zobowiązania stanowi załącznik **5 do SIWZ**;

- 3) **Zamawiający ocenia**, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, **czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1,2 i 8 Pzp**, tj. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdz. VII pkt 5 ppkt 2) SIWZ;
- 4) **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli**

**podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;**

- 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1 Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22a ust. 1 Pzp.

**5. Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia.**

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia;
- 2) W przypadku, o którym mowa w ppkt 1), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 3) Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w ppkt 1), została wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
- 4) W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną:
  - a) określone warunki udziału w postępowaniu winien spełniać jeden Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie, za wyjątkiem doświadczenia, które nie podlega sumowaniu, doświadczenie wykazuje jeden z Wykonawców składających ofertę wspólną;
  - b) w stosunku do żadnego z nich nie mogą istnieć podstawy do wykluczenia, określone w rozdz. VI pkt 2 SIWZ.
- 5) Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

**VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.**

- 1. Do oferty należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie przez Wykonawcę, że nie podlega wykluczeniu oraz, że spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik 3 do SIWZ.
- 2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa powyżej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 1. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów do

oferty musi załączyć zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w rozdz. VI pkt 4 ppkt 2) SIWZ.

4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

5. **Zgodnie z art. 26 ust. 2 Pzp Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

1) **W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej określonego w rozdz. VI pkt 3 ppkt 3) SIWZ Zamawiający wezwie Wykonawcę którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia następujących dokumentów:**

a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. Wykaz robót budowlanych stanowi załącznik 6 do SIWZ;

b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzonym zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ;

c) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami o treści zgodnej z załączonym wzorem, stanowiącym załącznik 8 do SIWZ. ***Wykonawca opisuje każdy sprzęt w taki sposób, aby można było go zidentyfikować na podstawie cech szczególnych, np.: nr seryjny.***

2) **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający wezwie Wykonawcę którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia:**

a) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu



potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- b) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;
- d) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) zgodnie z załącznikiem nr 9 do SIWZ;

Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, Zamawiający żąda przedstawienia ww. dokumentów w odniesieniu do tych podmiotów.

- 6. Zgodnie z art. 24 ust. 8 Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1,2 i 8 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp, wymienione w punkcie powyżej.
- 8. Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp Wykonawca, **w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 Pzp (informacja z otwarcia ofert), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie

prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp stanowi załącznik 4 do SIWZ.

9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 oraz z 2018 r. poz. 1000, 1544 i 1669).
10. **W przypadku wskazania przez Wykonawcę** dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale VII pkt 5 i 12 SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
11. **W przypadku wskazania przez Wykonawcę** oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale VII pkt 5 i 12 SIWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
12. **Dokumenty podmiotów zagranicznych:**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

- 1) rozdz. VII pkt 5 ppkt 2 lit. a), b) oraz c) SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.
- 3) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma

siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

### **VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W niniejszym postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 123 ze zm.), za pomocą Platformy zakupowej **platformazakupowa.pl** (zwanej dalej „Platformą”) – z zastrzeżeniem punktu 3.

Link do Platformy: [https://platformazakupowa.pl/pn/zdp\\_poznan](https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan).

3. Z uwagi na wartość zamówienia (poniżej progów unijnych – w rozumieniu przepisów PZP), **dopuszczalną formą** złożenia oferty oraz oświadczenia z art. 25a ustawy PZP **pozostaje** w niniejszym postępowaniu **forma pisemna**.

Oznacza to, że ofertę, sporządzoną zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy PZP, wykonawca składa w formie pisemnej albo w formie elektronicznej, **opatrzone pod rygorem nieważności odpowiednio** własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem w formie pisemnej albo w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

Wszelką pisemną korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres Zamawiającego określony w rozdz. I SIWZ.

4. Korzystanie z Platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
5. Zamawiający zaleca przekazywanie wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
6. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150MB.
7. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej:

„Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - 4) włączona obsługa JavaScript,
  - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - 6) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej na platformazakupowa.pl
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
10. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”.
11. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do tego konkretnego Wykonawcy.
12. Wykonawca, który nie będzie składał oferty w formie elektronicznej, może korzystać z Platformy w celu komunikacji z Zamawiającym.
13. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
- 1) **w sprawach procedury przetargowej - p. Marlena Jakubiak, tel. 61 8593434.**
  - 2) **w sprawach merytorycznych - p. Ireneusz Piaseczny (przebudowa drogi) tel. 61 8593446**  
**- p. Monika Mazurczak-Sadowska (budowa przyłączy i sieci wodociągowej)**  
**e-mail: [monika.mazurczak-sadowska@aquanet.pl](mailto:monika.mazurczak-sadowska@aquanet.pl) tel. 61 8359053,**  
**- p. Jacek Bielicki (budowa przyłączy i sieci wodociągowej) e-mail: [jacek.bielicki@aquanet.pl](mailto:jacek.bielicki@aquanet.pl), tel. 61 8359279,**  
**- p. Daniel Schoenradt (budowa kanalizacji sanitarnej) e-mail: [daniel.schoenradt@mosina.pl](mailto:daniel.schoenradt@mosina.pl), tel. 61 1018231.**

## **IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający żąda wnieścia wadium w kwocie 100 000,00 zł.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 Pzp:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110, 650, 1000, 1669).
4. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 Pzp musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty określonej w gwarancji lub poręczeniu, w sytuacjach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Pzp, tj.:
  - 1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
  - 2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
    - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Handlowy w Warszawie S.A. Oddział w Poznaniu Nr **61 1030 1247 0000 0000 0782 2004**; Kopię polecenia przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego zaleca się złożyć wraz z ofertą.
6. Wnieście wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium, tzn. wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert.
7. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone w oryginale, zgodnie z postanowieniami pkt. 4 niniejszego rozdziału, oraz musi obejmować cały okres związania ofertą określony w pkt. 1 rozdz. X SIWZ.
8. Zaleca się by oryginał dokumentu potwierdzającego wnieście wadium w formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 Pzp (postać papierowa) Wykonawca, złożył wraz z ofertą, nie łącząc trwale z ofertą, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zwrot dokumentu bez konieczności dekompletowania oferty. W innym przypadku dokument należy złożyć w zamkniętej kopercie

oznaczonej nazwą postępowania z dopiskiem „wadium”, w siedzibie Zamawiającego, ul. Zielona 8, 61-851 Poznań, pok. 026.

9. W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczeń lub gwarancji w formie elektronicznej dokument musi być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez gwaranta tj. wystawcę gwarancji lub poręczenia. Oryginał dokumentu gwarancji/poręczenia należy załączyć do oferty składanej za pośrednictwem Platformy. W przypadku składania oferty w formie pisemnej oryginał dokumentu gwarancji/poręczenia należy załączyć do oferty na płycie CD/DVD lub przesłać za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania.
10. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu oraz z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2 - 5 Pzp, jeżeli wadium będzie wniesione w tych formach, musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

***Przebudowa drogi powiatowej nr 2466P – ul. Sowiniecka w Mosinie***

**Oznaczenie sprawy: ZDP.WO.261.2.7/20.**

#### **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 składa się w języku polskim.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. **Wykonawca sporządza ofertę na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik 1 do SIWZ dołączając kosztorys ofertowy, będący nierozłącznym elementem formularza ofertowego, stanowiący załącznik 2 do SIWZ. Ponadto wraz z ofertą Wykonawca składa:**
  - 1) **Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem 3 do SIWZ;**
  - 2) **Zobowiązanie o oddaniu Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia stanowiące załącznik 5 do SIWZ, jeśli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów;**
  - 3) **Pełnomocnictwo, jeżeli zachodzą okoliczności, o których mowa w rozdz. XI pkt 7 SIWZ.**
6. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
7. Jeżeli ofertę Wykonawcy podpisuje inna osoba aniżeli wymieniona w dokumentach rejestrowych, Wykonawca musi przedłożyć stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy należy złożyć także w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

8. W przypadku składania oferty wspólnej, w formularzu oferty należy wymienić dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
9. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w Ogłoszeniu, SIWZ dokumenty.
10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
11. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
14. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ treści.
15. Wszystkie niezapisane, wykropkowane, bądź inne puste/oznaczone miejsca w ofercie, Wykonawca uzupełnia lub wykreśla. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy – Wykonawca wpisuje: „nie dotyczy”.
16. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.
17. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego, materiały takie nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.
18. Wykonawca może złożyć ofertę w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

#### **1) Oferty w formie pisemnej**

- 1.1 Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, opatrzone własnoręcznym podpisem.
- 1.2 Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 1.3 Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 1.4 Podpis winien być czytelny bądź opatrzony pieczęcią identyfikującą osobę składającą podpis.
- 1.5 Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinna być parafowana przez Wykonawcę.

#### **2) Oferty w formie elektronicznej**

- 2.1 Oświadczenia, o których mowa w SIWZ, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu powyżej, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 2.2 Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/ upoważnione. Poświadczenie za zgodność

z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez osobę/osoby upoważnioną/ upoważnione.

2.3 Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/ upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, wymienione imiennie w treści pełnomocnictwa lub kopii poświadczonej za zgodność przez notariusza przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

2.4 Oferta powinna być:

- a) sporządzona na podstawie załączników do niniejszej SIWZ, z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo – graficzne lub multimedialne stosuje się: .txt; .rtf; pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv.
- b) złożona w formie elektronicznej wyłącznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
- c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

2.5 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty dostępnego na Platformie [https://platformazakupowa.pl/pn/zdp\\_poznan](https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan) w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.

2.6 Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

2.7 Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

2.8 Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

2.9 Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.

2.10 Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

2.11 Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

## 19. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa:

Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości **zastrzegł**, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał**, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.



Ze względu na nałożony na Zamawiającego, w art. 96 ust. 3 Pzp, obowiązek udostępnienia do wglądu uczestnikom postępowania ofert składanych w postępowaniu – z wyjątkiem części informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz.U. 2018, poz. 419 ze zm.) - Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego oznaczenia części oferty, która stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany, jako wyrażenie zgody na ujawnienie całości dokumentów na zasadach określonych w Pzp. Tajemnicy przedsiębiorstwa nie mogą stanowić informacje jawne na podstawie ustawy innych obowiązujących przepisów prawa.

Na Platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający zaleca, aby informacje, zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnym pliku w odpowiednim polu przeznaczonym na zamieszczanie tajemnicy przedsiębiorstwa na Platformie [https://platformazakupowa.pl/pn/zdp\\_poznan](https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan) wraz z jednoczesnym zaznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cenę oferty należy podać łącznie za przebudowę drogi powiatowej, budowę sieci wodociągowej, oraz budowę sieci kanalizacji sanitarnej z przyłączami w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik 1 do SIWZ.
2. Wykonawca obliczy cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia sporządzając kosztorys ofertowy (zał. 2 do SIWZ – kosztorysy poszczególnych zadań inwestycyjnych oraz zbiorcze zestawienie kosztów), z uwzględnieniem wszystkich elementów SIWZ stanowiących opis przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności dokumentacji projektowej, STWiORB oraz przedmiaru robót.
3. W kosztorysach ofertowych poszczególnych zadań inwestycyjnych Wykonawca określi ceny jednostkowe netto za poszczególne pozycje kosztorysowe, ich wartości netto będące iloczynem ilości jednostek przedmiarowych i cen jednostkowych netto, a także obliczy wartość netto ogółem. Wyliczone w ten sposób wartości netto ogółem Wykonawca przeniesie do zbiorczego zestawienia kosztów i obliczy wartość netto dla wszystkich zadań inwestycyjnych, podatek VAT oraz wartość brutto – cenę ofertową. Tak wyliczoną cenę ofertową Wykonawca przeniesie do formularza oferty.
4. Elementów składowych ceny jednostkowej danej pozycji kosztorysowej nie można przenosić do innych pozycji elementów rozliczeniowych.
5. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić wszystkie pozycje opisane w kosztorysach ofertowych. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do kosztorysów ofertowych. Wszystkie błędy ujawnione na rysunkach, w STWiORB oraz w kosztorysie ofertowym Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert, określonym w niniejszej SIWZ.
6. Wszelkie ww. wartości liczbowe, należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń.
7. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
8. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

### **XIII. WYJAŚNIANIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ**

#### **1. Wyjaśnianie treści SIWZ:**

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ za pośrednictwem platformy [https://platformazakupowa.pl/pn/zdp\\_poznan](https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan) i formularza „Wyślij wiadomość” dostępnego na stronie danego postępowania. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, za pośrednictwem platformy [https://platformazakupowa.pl/pn/zdp\\_poznan](https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan), i formularza „Wyślij wiadomość” dostępnego na stronie dotyczącego danego postępowania, przysyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na platformie [https://platformazakupowa.pl/pn/zdp\\_poznan](https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan), jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
- 2) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu złożenia wniosku, o którym mowa w ppkt 1) powyżej;
- 3) jeżeli wniosek, o którym mowa w ppkt 1) powyżej, wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt 1) powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania;
- 4) Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ; tj. [bip.zdp.poznan.pl](http://bip.zdp.poznan.pl) i [https://platformazakupowa.pl/pn/zdp\\_poznan](https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan)
- 5) udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania;
- 6) Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców,

#### **2. Zmiany w treści SIWZ:**

- 1) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonań w ten sposób zmianę SIWZ Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której SIWZ jest udostępniona; tj. [bip.zdp.poznan.pl](http://bip.zdp.poznan.pl) oraz [https://platformazakupowa.pl/pn/zdp\\_poznan](https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan) w sekcji „Komunikaty”
- 2) jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych;
- 3) jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, zamieści informację na stronie internetowej, na której SIWZ jest udostępniona, zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych; tj. [bip.zdp.poznan.pl](http://bip.zdp.poznan.pl) oraz [https://platformazakupowa.pl/pn/zdp\\_poznan](https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan) w sekcji „Komunikaty”.
- 4) w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego. Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

### **XIV. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: ul. Zielona 8, 61-851 Poznań, pok. 026, lub umieścić na Platformie pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/zdp\\_poznan](https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan) na stronie

dotyczącej postępowania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2466P – ul. Sowiniecka w Mosinie” w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	<b>28 kwietnia 2020 r.</b>	do godz.	<b>10:00</b>
---------	----------------------------	----------	--------------

2. Oferta składana w formie pisemnej.

- 1) Ofertę składaną w formie pisemnej należy umieścić w zamkniętej kopercie (opakowaniu). Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą), albo imieniem i nazwiskiem, adresem siedziby albo adresem zamieszkania oraz opisane następująco:



Nazwa firma  
i adres Wykonawcy

**OFERTA:**

złożona dla postępowania o udzielenie zamówienia, którego przedmiotem jest:

**Przebudowa drogi powiatowej nr 2466P – ul. Sowiniecka w Mosinie**

**Znak sprawy: ZDP.WO.261.2.7/20**

**Nie otwierać przed dniem .....<sup>1</sup> 2020 r., godzina .....<sup>2</sup>**



- 2) Ofertę składaną w formie pisemnej należy złożyć za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm.), osobiście lub za pośrednictwem postańca.
3. Oferta składana w formie elektronicznej.
- 1) Ofertę składaną w formie elektronicznej należy umieścić na Platformie pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/zdp\\_poznan](https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan) na stronie dotyczącej postępowania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2466P – ul. Sowiniecka w Mosinie”.
  - 2) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty.
  - 3) Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
  - 4) Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
  - 5) Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) , w drugim kroku składania oferty przez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlaniu się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

<sup>1</sup> Wykonawca wpisuje odpowiednią DATĘ otwarcia ofert,

<sup>2</sup> Wykonawca wpisuje odpowiednią GODZINĘ otwarcia ofert.

- 6) Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

## **XV. ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY**

### **1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty**

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

### **2. Zmiana oferty złożonej w formie pisemnej**

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (opakowania) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (opakowanie) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....”.

### **3. Wycofanie oferty złożonej w formie pisemnej**

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia. Powiadomienie powinno być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(opakowanie) należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

### **4. Zmiana lub wycofanie oferty złożonej w formie elektronicznej**

Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

## **XVI. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: ul. Zielona 8, 61-851 Poznań, pok. 503.

w dniu	<b>28 kwietnia 2020 r.</b>	o godz.	<b>10:15</b>
--------	----------------------------	---------	--------------

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia z wyszczególnieniem kwot jakie przeznaczone będą odpowiednio na zakres inwestycji ZDP, Inwestycji Spółki oraz Inwestycji Gminy.
3. Sposób otwarcia danej oferty zależy od formy, w jakiej została złożona. Oferty złożone w formie elektronicznej zostaną otwarte za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl).
4. Podczas otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
5. Wykonawca nie może zastrzec w ofercie informacji, o których mowa w punkcie powyżej, jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej tj. [bip.zdp.poznan.pl](http://bip.zdp.poznan.pl) oraz [https://platformazakupowa.pl/pn/zdp\\_poznan](https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan) w sekcji „Komunikaty” informacje, o których mowa w pkt 2-3 niniejszego rozdziału.

## **XVII. KRYTERIUM OCENY OFERT**

1. Zamawiający oceni oferty według następujących kryteriów:
  - 1) **cena – 60%;**
  - 2) **okres rękojmi – 20%**
  - 3) **doświadczenie kierownika budowy – 20%**
2. **W kryterium „cena”** pod uwagę brana będzie cena ofertowa wynikająca z formularza ofertowego, z zastrzeżeniem rozdz. XVII pkt 7 SIWZ. Punkty w niniejszym kryterium będą obliczone wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

Liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń. W kryterium „cena” oferta może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

3. **W kryterium „okres rękojmi”** oceniany będzie okres rękojmi, udzielony na przedmiot zamówienia.

Wykonawca może zaoferować następujące okresy rękojmi (z wyłączeniem oznakowania poziomego grubowarstwowego, na które Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na okres 36 miesięcy): 5, 6 i 7 lat. Wykonawca określi ww. termin w formularzu oferty. Punkty w niniejszym kryterium będą przyznane zgodnie z poniższą regułą:

- 1) 5 lat – 0 pkt.;
- 2) 6 lat – 10 pkt.;
- 3) 7 lat – 20 pkt.

*Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie określi zobowiązania dotyczącego okresu rękojmi, lub wpisze wartości inne, niż określone przez Zamawiającego, Zamawiający uzna, że Wykonawca zobowiązuje się udzielić rękojmi na okres 5 lat. W takim przypadku oferta Wykonawcy otrzyma 0 pkt., w niniejszym kryterium.*

Maksymalnie w kryterium „okres rękojmi” oferta Wykonawcy może uzyskać 20 pkt.

4. W kryterium „**doświadczenie kierownika budowy**”, Zamawiający oceni doświadczenie osoby wyznaczonej na kierownika budowy, które Wykonawca określi w formularzu oferty. Wskazany w ofercie kierownik budowy będzie pełnił swoją funkcję przy realizacji zamówienia objętego niniejszym postępowaniem.

Punkty w niniejszym kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

- 1) wskazanie kierownika budowy, posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, umożliwiające realizację przedmiotu zamówienia, posiadającego co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe (licząc od dnia uzyskania uprawnień), który pełnił funkcję kierownika budowy lub kierownik robót drogowych, **na dwóch robotach budowlanych**

polegających na budowie lub przebudowie lub rozbudowie drogi o nawierzchni bitumicznej o wartości minimum 5 000 000,00zł brutto każda – 10 pkt.;

- 2) wskazanie kierownika budowy, posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, umożliwiające realizację przedmiotu zamówienia „posiadającego co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe (licząc od dnia uzyskania uprawnień), który pełnił funkcję kierownika budowy lub kierownik robót drogowych, **na co najmniej trzech robotach budowlanych** polegających na budowie lub przebudowie lub rozbudowie drogi o nawierzchni bitumicznej o wartości minimum 5 000 000,00zł brutto każda – 20 pkt.

*Zamawiający uzna wymagane uprawnienia do kierowania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278 ze zm.) oraz uprawnienia obowiązujące wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a także zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t. j. Dz.U.2019, poz.1186, ze zmianami), zamawiający uzna również wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2018 r., poz. 2272).*

Jeżeli Wykonawca nie wskaże doświadczenia kierownika budowy, Zamawiający uzna, iż kierownik budowy nie posiada doświadczenia i oferta Wykonawcy otrzyma 0 pkt.

Zamawiający nie przyzna również punktów ofercie, jeżeli Wykonawca nie wpisze wszystkich informacji niezbędnych do oceny doświadczenia kierownika budowy.

Dane kierownika budowy zawarte w ofercie dotyczące niniejszego kryterium, nie podlegają uzupełnieniu.

Maksymalnie w kryterium „doświadczenie kierownika budowy” oferta Wykonawcy może uzyskać 20 pkt.

5. Ostateczna liczba punktów przyznana danej ofercie będzie sumą punktów uzyskaną w ww. kryteriach. Maksymalnie oferta Wykonawcy może uzyskać 100 punktów. Liczba punktów zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń.
6. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów, zgodnie z ww. kryteriami oceny ofert.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie tymi przepisami.
8. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert,

Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

#### **XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania:
  - 1) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
    - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację;
    - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia ofert;
    - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - 2) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w rozdz. XVIII pkt 1 ppkt 1) lit. a) również na [bip.zdp.poznan.pl](http://bip.zdp.poznan.pl) oraz [https://platformazakupowa.pl/pn/zdp\\_poznan](https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan) w sekcji „Komunikaty”.
2. **Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest przed podpisaniem umowy:**
  - 1) przedłożyć dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień osób wskazanych w wykazie osób;
  - 2) wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w rozdz. XIX SIWZ.
3. **Zawarcie umowy:**
  - 1) Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
  - 2) Zamawiający może zawrzeć umowę przez upływem ww. terminów, jeżeli:
    - a) w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę,
    - b) upłynął termin na wniesienie odwołania na czynności Zamawiającego, wymienione w art. 180 ust. 2 Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
4. Zgodnie z art. 139 i art. 140 Pzp, umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej;
  - 2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej;
  - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
  - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

#### **XIX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. **Informacje ogólne**
  - 1) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady,
  - 2) Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy odrębnie dla zadania w zakresie przebudowy drogi , dla zadania w zakresie budowy sieci wodociągowej oraz dla zadania w zakresie sieci kanalizacji sanitarnej.

## 2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **10%** ceny ofertowej (brutto) wynikającej z formularza oferty.

## 3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:
  - 1) Zarządu Dróg Powiatowych w Poznaniu **61 1030 1247 0000 0000 0782 2004**
  - 2) Aquanet Spółka Akcyjna **72 1130 0007 0001 3099 1520 0012**
  - 3) Gmina Mosina **39 9048 0007 2007 0000 0215 0022** z adnotacją „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zadanie „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w ul. Sowinieckiej”
- 3) Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia, tzn. wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 4) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
- 5) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.
- 6) W przypadku składania zabezpieczeń w formie innej niż w pieniądzu przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia do akceptacji draftu zabezpieczenia (wzoru zabezpieczenia).
- 7) Wzór gwarancji należytego wykonania umowy dla zadania inwestycyjnego Aquanet stanowi załącznik nr 12 do SIWZ, dla zadania Gminy Mosina załącznik nr 15 do SIWZ.
- 8) W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
  - a) zobowiązanie gwaranta do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, **nieodwołalnie, bezwarunkowo i na pierwsze pisemne żądanie** zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,
  - b) termin obowiązywania gwarancji.
- 9) Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 10) W przypadku nieprzedłużenia lub niewwniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej



formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

11) Wypłata, o której mowa w pkt 8, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

12) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 Pzp.

4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Szczegółowe warunki zwrotu zabezpieczenia uregulowano w umowie stanowiącej załącznik 11 do SIWZ.

**XX. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KLAUZULE DOTYCZĄCE MOŻLIWOŚCI I WARUNKI ZMIANY UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Istotne dla stron postanowienia dotyczące umowy, klauzule dotyczące możliwości i warunki zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera projekt umowy stanowiący załącznik 11 do SIWZ.

**XXI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

1. **Środki ochrony prawnej**, o których mowa w Dziale VI Pzp, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.
3. **Wykonawca może** w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania **poinformować** Zamawiającego o niezgodnej z przepisami Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której był zobowiązany na podstawie Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
4. **W przedmiotowym postępowaniu odwołanie** przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania, w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. **Szczegółowe informacje dotyczące złożenia odwołania zawierają przepisy Działu VI Pzp.**

**XXII. PODWYKONAWCY**

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome podać firmy podwykonawców.
3. Wykonawca może:
  - 1) powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom,
  - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa, niż przedstawiony w ofercie,
  - 3) wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w ofercie,
  - 4) zrezygnować z podwykonawstwa.

4. Zamawiający żąda aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, Wykonawca o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktów z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych o których mowa w zdaniu pierwszym w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaze informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót (art. 36b ust. 1a ustawy Pzp).
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**XXIII. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 36A UST. 2 PZP**

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

**XXIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONAWSTWO, KTÓREJ PRZEDMIOTEM SĄ ROBOTY BUDOWLANE, KTÓRYCH NIESPEŁNIENIE SPOWODUJE ZGŁOSZENIE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ODPOWIEDNIO ZASTRZEŻEŃ LUB SPRZECIWU;**

Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a których niespełnienie spowoduje zgłoszenie odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, zawarte są w projekcie umowy stanowiącym załącznik 11 do SIWZ.

**XXV. INFORMACJE O UMOWACH O PODWYKONAWSTWO, KTÓREJ PRZEDMIOTEM SĄ DOSTAWY LUB USŁUGI, KTÓRE Z UWAGI NA WARTOŚĆ LUB PRZEDMIOT TYCH DOSTAW LUB USŁUG, NIE PODLEGAJĄ OBOWIĄZKOWI PRZEDKŁADANIA ZAMAWIAJĄCEMU**

Informacje o umowach o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu zawarte są w projekcie umowy załącznik 11 do SIWZ.

**XXVI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy Pzp oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu za wyjątkiem sytuacji określonej w art. 93 ust. 4 Pzp.

9. Zgodnie z art. 93 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, w przypadku gdy cena najkorzystniejszej oferty będzie przewyższała kwotę, którą ZDP w Poznaniu lub Aquanet Spółka Akcyjna lub Gmina Mosina zamierzają przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia odpowiednio w zakresie Inwestycji ZDP , Inwestycji Spółki , Inwestycji Gminy możliwe jest unieważnienie postępowania.

#### **10. INFORMACJA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Poznaniu określony w pkt I SIWZ;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Dróg Powiatowych w Poznaniu jest Cezary Sadowski, kontakt przy pomocy adresu e-mail: [cezary.sadowski@rodo.pl](mailto:cezary.sadowski@rodo.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego opisanego w niniejszej SIWZ;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres wynikający z obowiązujących przepisów lub do upływu okresu dochodzenia roszczeń;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **XXVII. ZAŁĄCZNIKI**

1. Formularz ofertowy;
2. Kosztorys ofertowy, przedmiar robót;
3. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;
4. Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej;
5. Zobowiązanie o oddaniu Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia;
6. Wykaz robót budowlanych;
7. Wykaz osób;
8. Wykaz sprzętu;
9. Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych;
10. Dokumentacja projektowa i STWiORB;
11. Projekt umowy;
12. Wzór gwarancji należytego wykonania umowy dla zadania inwestycyjnego Aquanet;
13. Umowa o powierzenie przetwarzania danych osobowych dla zadania inwersyjnego Aquanet;
14. Wzór karty gwarancyjnej dla zakresu Aquanet;
15. Wzór gwarancji dla należytego wykonania umowy dla zadania inwestycyjnego Gminy Mosina;
16. Wzór karty gwarancyjnej dla zakresu Gminy Mosina.