



ZARZĄD  
DRÓG POWIATOWYCH  
W POZNANIU

ZNAK SPRAWY nadany przez Zamawiającego: ZDP.WO.261.5.32/18

## SPECYFIKACJA

### ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej **SIWZ**),

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

(t.j. Dz. U. z 2017 poz. 1579 ze zmianami),

zwanej dalej Pzp,

o wartości zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej

w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, którego przedmiotem jest:

**„Budowa ścieżki rowerowej Poznań – Tulce – Gowarzewo w ciągu dróg powiatowych nr 2438P, 2429P, 2489P wraz z budową systemu oświetlenia drogowego - w formule „zaprojektuj i wybuduj”.**  
**Zadanie 1. w ramach Projektu pn. „Budowa ścieżki rowerowej Poznań – Tulce – Gowarzewo w ciągu dróg powiatowych nr 2438P, 2429P, 2489P (była DW 433) gmina Kleszczewo, Powiat Poznański.”**

*Umowa o dofinansowanie Projektu pt. „Budowa ścieżki rowerowej Poznań – Tulce – Gowarzewo w ciągu dróg powiatowych nr 2438P, 2429P, 2489P (była DW 433) gmina Kleszczewo, Powiat Poznański”  
w ramach Osi Priorytetowej 3 „Energia”*

*Działania 3.3 „Wspieranie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska”*

*Poddziałania 3.3.3 „Wspieranie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania”  
Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020*

Zatwierdzono  
w Zarządzie Dróg Powiatowych w Poznaniu  
Poznań, dnia 07.06.2018 r.

DYREKTOR

Zarządu Dróg Powiatowych  
w Poznaniu

/Podpis Dyrektora/  
Małgorzata Brzezina

## Spis treści

---

I.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO .....	3
II.	TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA .....	3
III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
IV.	ZAMÓWIENIA OBEJMUJĄCE POWTÓRZENIE PODOBNYCH ROBÓT .....	12
V.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA .....	13
VI.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA .....	13
VII.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.....	16
VIII.	SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI .....	19
IX.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM .....	20
X.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....	21
XI.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY .....	21
XII.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....	22
XIII.	WYJAŚNIANIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ .....	23
XIV.	MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY .....	24
<b>XV.</b>	<b>ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY .....</b>	<b>25</b>
XVI.	MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT .....	25
XVII.	KRYTERIUM OCENY OFERT .....	25
XVIII.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	27
XIX.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	28
XX.	ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KLAUZULE DOTYCZĄCE MOŻLIWOŚCI I WARUNKI ZMIANY UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .....	29
XXI.	ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ .....	29
XXII.	PODWYKONAWCY .....	30
XXIII.	INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 36A UST. 2 PZP .....	30
<b>XXIV.</b>	<b>WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONAWSTWO, KTÓREJ PRZEDMIOTEM SĄ ROBOTY BUDOWLANE, KTÓRYCH NISPEŁNIENIE SPOWODUJE ZGŁOSZENIE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ODPOWIEDNIO ZASTRZEŻEŃ LUB SPRZECIWU;.....</b>	<b>30</b>
<b>XXV.</b>	<b>INFORMACJE O UMOWACH O PODWYKONAWSTWO, KTÓREJ PRZEDMIOTEM SĄ DOSTAWY LUB USŁUGI, KTÓRE Z UWAGI NA WARTOŚĆ LUB PRZEDMIOT TYCH DOSTAW LUB USŁUG, NIE PODLEGAJĄ OBOWIĄZKOWI PRZEDKŁADANIA ZAMAWIAJĄCEMU.....</b>	<b>30</b>
XXVI.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE.....	30
XXVII.	ZAŁĄCZNIKI.....	31



## **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiającym jest Zarząd Dróg Powiatowych w Poznaniu
2. Adres Zamawiającego:  
ul. Zielona 8, 61-851 Poznań  
tel. 61859 34 30, fax 61859 34 29,  
e-mail: [zdp@powiat.poznan.pl](mailto:zdp@powiat.poznan.pl)  
adres strony internetowej: [www.zdp.powiat.poznan.pl](http://www.zdp.powiat.poznan.pl), [bip.zdp.poznan.pl](http://bip.zdp.poznan.pl)
3. Godziny pracy:  
poniedziałek 8.00-16.00, wtorek-piątek 8.00 – 15.00

## **II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39-46 Pzp.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.: „Budowa ścieżki rowerowej Poznań – Tulce – Gowarzewo w ciągu dróg powiatowych nr 2438P, 2429P, 2489P wraz z budową systemu oświetlenia drogowego - w formule „zaprojektuj i wybuduj”. Zadanie 1. w ramach Projektu pn. „Budowa ścieżki rowerowej Poznań – Tulce – Gowarzewo w ciągu dróg powiatowych nr 2438P, 2429P, 2489P (była DW 433) gmina Kleszczewo, Powiat Poznański.”
2. Przedmiot zamówienia składa się z dwóch etapów:
  - 1) Etap I. Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej:
    - projekt budowlany wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej,
    - projekt wykonawczy;
  - 2) Etap II. Wykonanie robót budowlanych w oparciu o opracowaną dokumentację projektową oraz odpowiednie przepisy prawne i normy.
3. Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:  
**71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania;**  
**45233140-2 Roboty drogowe;**
4. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia:
  - 1) Etap I obejmuje opracowanie kompleksowej dokumentacji technicznej (projekt budowlany i wykonawczy) dla przedmiotowego zadania, uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszystkich niezbędnych decyzji, opinii, pozwoleń, uzgodnień i zatwierdzeń wynikających z zakresu projektu oraz akceptację kompletnej dokumentacji przez Zamawiającego.
    - a) Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji propozycji rozwiązań projektowych na poszczególnych etapach przygotowania dokumentacji.
    - b) Na odcinkach drogi lub zakresach robót, na których nie jest konieczne uzyskanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID) Zamawiający dopuszcza możliwość wcześniejszego wykonania robót w oparciu o zgłoszenie zamiaru ich wykonania (lub na podstawie uzyskanej decyzji o pozwoleniu na budowę). Dokumentacja techniczna powinna zostać opracowana z uwzględnieniem badań podłoża gruntowego.
    - c) Na projektowane urządzenia wodne, jeżeli będzie to wymagane przepisami prawa, należy uzyskać pozwolenie wodno-prawne.
    - d) W skład dokumentacji powinien wchodzić projekt budowlany i wykonawczy, obejmujący wszystkie branże i zawierający: część opisową, część rysunkową, obliczenia, zestawienia, decyzje, opinie,

pozwolenia i uzgodnienia niezbędne do opracowania kompleksowej dokumentacji projektowej pozwalającej na uzyskanie ostatecznej decyzji administracyjnej zezwalającej na wykonanie robót, szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, zamiennie PFU (t.j. Dz.U. 2013 poz. 1129), projekt organizacji ruchu, w tym na czas prowadzenia robót oraz docelową organizację ruchu wraz z zatwierdzeniami, informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ), projekty podziałów gruntów, projekty branżowe przebudowy ewentualnych kolizji, budowy nowych sieci, dodatkowy komplet map zasadniczych bez naniesionego projektu (w formie papierowej i cyfrowej) dla Zamawiającego, plan wycinki drzew i krzewów, plan przejęcia gruntów, tj. opracowanie zawierające plan sytuacyjny z zaznaczeniem granic działek objętych projektem i zaznaczonym terenem niezbędnym do nabycia w celu realizacji inwestycji wraz z ich powierzchnią oraz z zestawieniem właścicieli gruntów objętych projektem, materiały do wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej, materiały do zgłoszenia wykonania robót budowlanych (na odcinkach lub zakresach robót niewymagających uzyskania ZRID), przedmiar robót (dotyczy wszystkich branż), uzyskanie prawomocnej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej, opracowanie dokumentacji geodezyjnej, tj.:

- mapy do celów projektowych; Projekt należy opracować na aktualnej mapie do celów projektowych w skali 1:500 oraz wykonać niezbędne pomiary uzupełniające (m.in. nowy pomiar wysokościowy oraz aktualność wszystkich bram i ogrodzeń, zjazdów na posesje oraz uzbrojenia terenu). Mapa powinna zostać wykonana w formie cyfrowej, której obiekty przedstawione są w formie obrazów wektorowych. Mapa powinna być wynikiem bezpośrednich pomiarów geodezyjnych oraz skartowanych szkiców z uzbrojeniem terenu. W przypadku braku szkiców z uzbrojenia terenu w ośrodku geodezyjnym dopuszcza się digitalizację map analogowych. W przypadku zmiany przepisów obowiązujących w dniu zawarcia umowy lub wejścia w życie nowych regulacji należy opracować poszczególne materiały i uzyskać decyzje według nowych unormowań. Załączona do PFU mapa do celów projektowych służy wyłącznie do celów informacyjnych dla Wykonawcy na potrzeby sporządzenia oferty.
  - podziały nieruchomości; Wykonawca zobowiązany jest wykonać projekty podziałów nieruchomości, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 07 grudnia 2004 r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziałów nieruchomości (Dz.U. 2004 nr 268 poz. 2663). Projekt winien być wykonany osobno dla każdej nieruchomości – dla każdej księgi wieczystej. Punkty załamania nowych granic pasa drogi oraz przecięcia z istniejącymi granicami działek powinny być stabilizowane, tam gdzie to możliwe, betonowymi kamieniami granicznymi. Wstępnie przewiduje się podziały gruntów zgodnie z załączonym w PFU planem sytuacyjnym oraz zestawieniem działek. W przypadku, gdy w wyniku rozwiązań projektowych zaproponowanych przez Wykonawcę nastąpi zwiększenie ilości projektów podziałów nie będzie stanowiło to podstawy zwiększenia Wynagrodzenia Wykonawcy.
  - dokumenty konieczne do złożenia wniosku i wydania decyzji zezwalającej na realizację inwestycji drogowej zgodnie z warunkami Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. 2017 poz. 1332 ze zm.), oraz Ustawą z 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (t.j. Dz.U. 2017 poz. 1496 ze zm.).
- 2) Etap II obejmuje wykonanie robót budowlanych na przedmiotowym zadaniu zgodnie z opracowaną dokumentacją techniczną oraz STWiORB i odpowiednimi przepisami prawa:
- a) pełnienie nadzoru autorskiego,



- b) roboty przygotowawcze (wytyczenie, wycinka drzew i krzewów, rozbiórki istniejących elementów drogi),
- c) zabezpieczenie infrastruktury technicznej, usunięcie kolizji z urządzeniami obcymi, roboty branżowe,
- d) wykonanie robót ziemnych,
- e) budowa ścieżki rowerowej,
- f) budowa kładki w ciągu ścieżki rowerowej,
- g) budowa chodnika,
- h) przebudowa nawierzchni jezdni,
- i) wykonanie wysp dzielących z azylami dla pieszych i rowerzystów,
- j) budowa/przebudowa zjazdów,
- k) wykonanie sygnalizacji świetlnej,
- l) budowa oświetlenia ulicznego,
- m) wykonanie oznakowania poziomego i pionowego zgodnie z zatwierdzonym projektem stałej organizacji ruchu,
- n) roboty wykończeniowe i porządkowe,
- o) stabilizacja nowych granic pasa drogowego w terenie,
- p) sporządzenie inwentaryzacji powykonawczej,
- q) złożenie wniosku o pozwolenie na użytkowanie i uzyskanie jego przyjęcia przez właściwy organ (w przypadku, gdy będzie wymagane) lub zgłoszenie zakończenia robót i uzyskanie jego przyjęcia przez właściwy organ,
- r) wszelkie inne roboty jakie okażą się niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia.

#### **5. Wymagania techniczne dotyczące przedmiotu zamówienia**

Poniższe wymagania techniczne są wartościami, które Wykonawca powinien spełnić z zastrzeżeniem, że zaprojektowane i wbudowane elementy powinny odpowiadać wymaganiom wynikającym z ich usytuowania i przeznaczenia w szczególności powinny być dostosowane do wymagań bezpieczeństwa ruchu na drodze oraz istniejących warunków terenowych. Na każde odstępstwo od niżej wymienionych wymagań i założeń Wykonawca musi uzyskać akceptację Inspektora Nadzoru i zgodę Zamawiającego. Zamawiający wyrazi taką zgodę tylko w uzasadnionych przypadkach.

##### **1) Roboty przygotowawcze**

Prace pomiarowe powinny być wykonane zgodnie z obowiązującymi instrukcjami Głównego Urzędu Geodezji i Kartografii. Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę wszystkich punktów pomiarowych i ich oznaczeń w czasie trwania robót, a w przypadku ich zniszczenia muszą być odtworzone na koszt Wykonawcy. Przed przystąpieniem do wykonania robót Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania i zabezpieczenia terenu robót zgodnie z zatwierdzonym projektem czasowej organizacji ruchu oraz obowiązującymi przepisami.

##### **2) Roboty rozbiórkowe**

Gruz rozbiórkowy nienadający się do ponownego wykorzystania Wykonawca zagospodaruje we własnym zakresie. Destrukt asfaltowy można wykorzystać do wbudowania w pobocza gruntowe. Kostka betonowa i elementy oznakowania pionowego, pozostają własnością Zamawiającego i należy wycenić przetransportowanie ich przez Wykonawcę do Obwodu drogowego w Biskupicach, ul. Poznańska 37.

##### **3) Roboty drogowe**

Przy prowadzeniu robót nie należy dopuszczać do powstania szkód w przyległych obiektach. Należy unikać przerw w prowadzeniu robót. W trakcie prowadzenia prac musi być zapewniony dostęp do posesji i przyległych obiektów.

#### 4) Odwodnienie

Należy zaprojektować elementy odwodnienia w oparciu o PFU oraz zapewnić właściwe odwodnienie pasa drogowego. Na projektowane urządzenia wodne, jeżeli będzie to wymagane przepisami prawa, należy uzyskać pozwolenie wodno-prawne.

Zaprojektowana kanalizacja deszczowa powinna zapewnić odbiór docelowej ilości wód opadowych z uwzględnieniem zlewni z dróg gminnych i wewnętrznych krzyżujących się z drogą powiatową, będących w gestii gminy. Należy przewidzieć wyprowadzenie kanałów kanalizacji deszczowej do granicy pasa drogi powiatowej i uwzględnić ich zaślepienie lub zakończenie studnią rewizyjną. Powierzchnię dodatkowej zlewni oraz szczegółową lokalizację miejsc odprowadzenia wód określi zarządca ww. dróg na etapie przygotowania dokumentacji. Studnie kanalizacyjne (istniejące i projektowane) zlokalizowane w obrębie jezdni należy wyposażyć we włązy klasy D400 osadzone w płycie żelbetowej (zestawy naprawcze). Stosować wpusty uliczne krawężnikowo-jezdniowe, jeżeli tylko warunki sytuacyjne to umożliwiają.

#### 5) Konstrukcje nawierzchni

##### a) ścieżka rowerowa poza terenem zabudowy:

- warstwa ścieralna z betonu asfaltowego AC 8 S, 50/70 - 4 cm,
- warstwa podbudowy zasadniczej z mieszanki niezwiązanej 0/31,5 C90/3 - 10 cm,
- warstwa z mieszanki stabilizowanej spoiwem hydraulicznym C1,5/2 - 10 cm,

##### b) ścieżka rowerowa w terenie zabudowy:

- warstwa ścieralna z betonowej kostki brukowej niefazowanej - 8 cm,
- podsypka cementowo-piaskowa 1:4 - 3 cm,
- warstwa podbudowy z mieszanki związanej spoiwem hydraulicznym C1,5/2 - 15 cm,

##### c) chodnik:

- warstwa ścieralna z betonowej kostki brukowej, kolor szary - 8 cm,
- podsypka cementowo-piaskowa 1:4 - 3 cm,
- warstwa podbudowy z mieszanki związanej spoiwem hydraulicznym C1,5/2 - 15 cm,

##### d) zjazdy – nawierzchnia bitumiczna:

- warstwa ścieralna z betonu asfaltowego AC 8 S, 50/70 - 4 cm,
- warstwa wiążąca z betonu asfaltowego AC 16 W, 50/70 - 7 cm,
- warstwa podbudowy zasadniczej z mieszanki niezwiązanej 0/31,5 C90/3 - 20 cm,
- warstwa z mieszanki związanej spoiwem hydraulicznym C1,5/2 - 10 cm,

##### e) zjazdy – nawierzchnia z kostki betonowej:

- warstwa ścieralna z betonowej kostki brukowej, kolor grafitowy - 8 cm,
- podsypka cementowo-piaskowa 1:4 - 3 cm,
- warstwa podbudowy zasadniczej z mieszanki niezwiązanej 0/31,5 C90/3 - 20 cm,
- warstwa z mieszanki związanej spoiwem hydraulicznym C1,5/2 - 10 cm,

##### f) jezdnia

Konstrukcję nawierzchni należy zaprojektować dla dróg powiatowych:

- nr 2438P i 2489P – wymagania dla KR4,
- nr 2429P – wymagania dla KR3.

6) Wykonawca przed przystąpieniem do projektowania konstrukcji nawierzchni winien wykonać we własnym zakresie badania podłoża gruntowego. Podano przykładowe konstrukcje nawierzchni dla podłoża o grupie nośności G1. W przypadku stwierdzenia niższych parametrów nośności podłoża gruntowego należy przewidzieć w projekcie wzmocnienie nośności podłoża. Warstwę ścieralną jezdni drogi powiatowej zaprojektować z SMA.



- 7) Proponowaną konstrukcję nawierzchni należy uzgodnić z Zamawiającym na etapie przygotowania dokumentacji projektowej.
- 8) Wzdłuż peronów przy zatokach autobusowych należy zastosować krawężniki peronowe (przystankowe) dla ułatwienia korzystania przez osoby niepełnosprawne.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany kolorystyki oraz fazowania elementów z kostki betonowej na etapie opracowywania projektu budowlanego. Wykonawca ma możliwość zmiany ww. proponowanych konstrukcji dla elementów pasa drogowego pod warunkiem, że zaproponowane przez niego rozwiązania zamienne będą co najmniej równoważne w zakresie nośności i parametrów użytkowych. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym wszelkie rozwiązania zamienne w stosunku do tych przedstawionych.

#### 10) Zabezpieczenie i przebudowa infrastruktury technicznej, roboty branżowe

Do zadań Wykonawcy należy zabezpieczenie i przebudowa urządzeń obcych i uzbrojenia terenu, kolidujących z projektowaną inwestycją zlokalizowanych na obszarze objętym inwestycją. Należy również przygotować projekty branżowe dot. projektowanej infrastruktury technicznej (m.in. odwodnienie, oświetlenie, sygnalizacja świetlna, zasilanie znaków aktywnych z sieci elektroenergetycznej). Na wykonanie powyższych zadań należy opracować projekty branżowe.

Wykonawca winien również zapewnić nadzór nad przebudową urządzeń obcych ze strony właścicieli sieci, pokryć koszty tego nadzoru oraz koszty projektów wykonawczych i odbioru robót.

#### 11) Oznakowanie pionowe i poziome

Wykonawca jest zobowiązany do opracowania, uzgodnienia i realizacji projektu organizacji ruchu na czas budowy, uzgodnionego z odpowiednimi władzami. Projekt organizacji ruchu musi uwzględniać utrzymanie ciągłości ruchu.

Wykonanie tymczasowego i docelowego oznakowania pionowego obejmuje montaż czasowego i nowego oznakowania wg zatwierdzonych projektów oraz utrzymanie oznakowania podczas realizacji robót i demontaż czasowego oznakowania po zakończeniu robót budowlanych.

Oznakowanie pionowe i poziome należy wykonać zgodnie z Ustawą z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. 2017 poz. 1260 ze zm.), Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz.U. z 2003 r. nr 220 poz. 2181 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (t.j. Dz.U. 2017 r. poz. 784).

Dla znaków należy zastosować folię odblaskową 2 generacji. Oznakowanie poziome wykonać jako grubowarstwowe. Znaki aktywne na wyspach stanowiących azyle dla pieszych i rowerzystów zasilic z sieci elektroenergetycznej. W ramach projektu zastosować pasy ostrzegawcze z wypustkami, informujące osoby niewidome i niedowidzące o zbliżaniu się do miejsc potencjalnego zagrożenia (dojścia do przejść dla pieszych, zakończenia ciągów pieszych, krawędzie peronów przy zatokach autobusowych, itp.). Istniejące przejście dla pieszych w km 0+711 nie podlega likwidacji.

#### 12) Sygnalizacja świetlna

Skoordynowana akomodacyjna wielofazowa sygnalizacja na 2 skrzyżowaniach z ulicami Leśną i Sportową w Tulcach. Sygnalizacja powinna być wyposażona w detektory ruchu i obecności (indukcyjne, optyczne lub radarowe) oraz detektory przyciskowe i sygnały dźwiękowe na przejściach dla pieszych i przejazdach dla rowerzystów. Na przejazdach dla rowerzystów zalecane jest zastosowanie detekcji sprzężonej i automatycznej rowerzystów. Sygnalizatory ze źródłem światła LED powinny być umieszczone w sposób zapewniający dobrą widoczność i czytelność sygnałów dla tych uczestników ruchu, dla których są przeznaczone. Nie mogą ograniczać skrajni jezdni, ścieżki rowerowej lub chodnika.



### 13) Oświetlenie

Na odcinkach wskazanych w PFU zaprojektować oświetlenie ścieżki rowerowej z oprawami ze źródłem światła LED, z możliwością sterowania mocą opraw i obniżenia ich mocy w godzinach nocnych (np. poprzez interfejs DALI). Zastosować słupy stalowe ocynkowane lub aluminiowe na fundamencie prefabrykowanym.

### 14) Parking rowerowy

Parking rowerowy musi być wyposażony w urządzenia umożliwiające oparcie i przypięcie rowerów (np. stojaki rowerowe w kształcie odwróconej litery „U” z rury stalowej ocynkowanej  $\varnothing$  60-80 mm, w kolorze ustalonym przez Zamawiającego na etapie sporządzania dokumentacji projektowej). Ilość stanowisk postojowych – co najmniej 45.

### 15) Mała architektura

W sąsiedztwie projektowanych ciągów pieszych i rowerowych należy zaprojektować miejsca, gdzie spacerowicze i rowerzyści będą mogli zatrzymać się i odpocząć (wyposażone w np. ławki, stojaki rowerowe, wiaty). Rodzaj miejsc odpoczynku oraz ich lokalizacje zostaną ustalone z lokalnymi władzami i Zamawiającym na etapie przygotowania dokumentacji.

### 16) Wymagania materiałowe

Wyroby budowlane, stosowane w trakcie wykonywania robót budowlanych mają spełniać wymagania polskich przepisów, a wykonawca będzie posiadał dokumenty potwierdzające, że zostały one wprowadzone do obrotu, zgodnie z regulacjami ustawy o wyrobach budowlanych i posiadają wymagane parametry. Za spełnienie wymagań jakościowych dotyczących materiałów ponosi odpowiedzialność Wykonawca.

## 6. Ustalenia dotyczące przygotowania dokumentacji projektowej

- 1) Po podpisaniu umowy Wykonawca opracuje dokumentację projektową obejmującą wszystkie branże wchodzące w skład przedmiotowej inwestycji oraz urządzenia wchodzące w skład inwestycji (w tym drogowe, inżynierskie, infrastruktury technicznej i inne) i na jej podstawie uzyska w imieniu Zamawiającego zgodę właściwego organu na prowadzenie robót.
- 2) Zamawiający po podpisaniu umowy przekaże Wykonawcy Oświadczenie o prawie dysponowania nieruchomością na cele budowlane na działki znajdujące się w jego zarządzie Na tereny nieznajdujące się obecnie w istniejącym pasie drogowym, a niezbędne do wykonania rozwiązań projektowych wskazanych w PFU należy przeprowadzić projekty podziałów nieruchomości i uwzględnić je we wniosku ZRID. Koncepcja rozwiązań projektowych stanowiąca załącznik do PFU jest tylko opracowaniem poglądowym umożliwiającym ocenić Wykonawcy zakres oraz stopień skomplikowania zagadnienia. W przypadku konieczności wyjścia poza istniejący pas drogowy na potrzeby prowadzenia robót na tereny nie ujęte w uzyskanej przez Wykonawcę decyzji ZRID Wykonawca pozyska wszelkie decyzje i uzgodnienia oraz wszystkie materiały do ich pozyskania, umożliwiające wejście w teren, na własny koszt.
- 3) Zamawiający ma prawo do zapoznania się z przebiegiem i postępem prac na każdym etapie przygotowania dokumentacji.
- 4) Projekty budowlane i wykonawcze powinny uwzględniać wszystkie elementy planowanej inwestycji oraz stan prawny na dzień przekazania dokumentacji Zamawiającemu.
- 5) Projekty budowlane i wykonawcze powinny zostać opracowane w oparciu o:
  - Program funkcjonalno-użytkowy i opis przedmiotu zamówienia,
  - pozyskane przez Wykonawcę uzgodnienia, opinie i decyzje wymagane przez obowiązujące przepisy,
  - uzgodnienia z Zamawiającym.
- 6) Projekty winny być opracowane na podstawie:
  - aktualnych map sytuacyjno-wysokościowych i ewidencyjnych do celów projektowych,



- własnych pomiarów sytuacyjno-wysokościowych stanowiących podstawę do opracowania elementów dokumentacji.

- 7) Szczegółowe specyfikacje techniczne opracować w układzie obejmującym wszystkie występujące w przedmiocie zamówienia roboty, w oparciu o wydane przez GDDKiA Ogólne Specyfikacje Techniczne. Specyfikacje należy sporządzić w oparciu o aktualne normy na dzień uzyskania pozwolenia na budowę/decyzji ZRID (nie dopuszcza się przytaczania norm wycofanych).
  - 8) Projekty budowlane i wykonawcze winny spełniać wymagania Ustawy Prawo budowlane, rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy, innych obowiązujących rozporządzeń i ustaw oraz zawierać załączniki, decyzje i opinie, które są wymagane, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  - 9) Projekty budowlane i wykonawcze muszą być przedstawione do akceptacji Zamawiającemu. W trakcie procesu projektowego Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania narad technicznych i przedstawienia postępu prac projektowych dokumentującego stan zaangażowania i sposób rozwiązania elementów robót, które będą realizowane. Protokoły z narad technicznych należy załączyć do projektu wykonawczego.
  - 10) Kompletny projekt budowlany przed złożeniem wniosku o wydanie zezwolenia na realizację inwestycji drogowej musi być zaakceptowany przez Zamawiającego. Projekt wykonawczy powinien być uzgodniony z Zamawiającym przed przystąpieniem do robót budowlanych.
  - 11) Zamawiający ma prawo do zapoznania się z kompletną dokumentacją w formie wydrukowanej (2 egz.).
  - 12) Wykonawca dołączy do projektu oświadczenie, iż jest on wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi oraz, że został wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
  - 13) Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację projektową w godzinach pracy Zamawiającego za pomocą protokołu zdawczo-odbiorczego po uzyskaniu zgody na realizację inwestycji drogowej oraz po uzgodnieniu przez Zamawiającego projektu wykonawczego.
  - 14) Wykonawca przekaże Zamawiającemu kopie wniosków i materiałów przygotowanych na potrzeby uzyskania niezbędnych decyzji i opinii koniecznych do pozyskania na potrzeby realizacji Inwestycji.
  - 15) Zapłata za elementy wykonane i odebrane nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokonywania zmian w przekazanych elementach wynikających z dokonanych później uzgodnień, bądź pozyskanych opinii czy też decyzji. Za pracę zakończoną i odebraną, Zamawiający uznaje dokumentację odebraną wg protokołu zdawczo-odbiorczego odbioru końcowego.
  - 16) Wykonawca będzie uczestniczył podczas realizacji zadania w procesie uzyskiwania wszystkich wymaganych opinii i przedmiotowych decyzji poprzez udzielanie wyjaśnień i dokonywanie potrzebnych zmian i uzupełnień w opracowaniach projektowych.
- 7. Zakres opracowań projektowych oraz ilość egzemplarzy dla Zamawiającego:**
- 1) Projekty budowlane (w zakresie wszystkich branż) – ilość uzgodniona z Zamawiającym (6 egz.) w wersji papierowej + 2 egz. w wersji elektronicznej na komputerowym nośniku informacji zapisane w wersji edytowalnej oraz z rozszerzeniem \*.dwg lub \*dgn i \*.pdf.), w zakresie zgodnym z wymaganiami określonymi Prawem Budowlanym, Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego i innymi uregulowaniami prawnymi. Wykonawca jest zobowiązany wykonać i przekazać Zamawiającemu 4 kopie zatwierdzonego projektu budowlanego,
  - 2) Projekty wykonawcze (w zakresie wszystkich branż) uzupełniające i uszczegóławiające projekty budowlane – (4 egz.) wersji papierowej + 2 egz. w wersji elektronicznej na cyfrowym nośniku informacji zapisane w wersji edytowalnej oraz z rozszerzeniem \*.dwg (część rysunkowa) oraz \*.pdf,

należy wykonać w zakresie umożliwiającym zrealizowanie inwestycji z uwzględnieniem kompletu zagadnień wchodzących w jej skład,

- 3) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB), przez które należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót – w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej (edytowalnej oraz \*.pdf) w ilości uzgodnionej z Zamawiającym (2 egz.),
- 4) Informacja dot. bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) w 2 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej (edytowalnej oraz \*.pdf).
- 5) Dokumentacja w wersji elektronicznej powinna być spójna z dokumentacją w wersji papierowej tj. zawierać zachowaną kolejność stron oraz niezbędne opinie i uzgodnienia. Wyżej wymieniona Dokumentacja zostanie przekazana Zamawiającemu w godzinach jego pracy wraz z protokołem zdawczym. Protokół zdawczy będzie zawierał w szczególności wykaz przekazywanej dokumentacji wraz z podaniem ilości egzemplarzy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia Dokumentacji w terminie 14 dni od daty przekazania. Wykonawca ma obowiązek wprowadzić uwagi Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym, jednak nie krótszym niż 7 dni, licząc od dnia zgłoszenia uwag.

#### **8. Nadzór autorski**

Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia nadzoru autorskiego i wykonywania czynności określonych w art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. 2017 poz. 1332 ze zm.), w szczególności:

- 1) stwierdzanie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji inwestycji z projektem, poprzez udział w Radzie budowy lub wizytę na budowie,
- 2) uzgadnianie z Zamawiającym możliwości wprowadzenia wnioskowanych przez Wykonawcę robót zmian w dokumentacji projektowej lub rozwiązań zamiennych, uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnianie wątpliwości w tym zakresie w toku realizacji inwestycji,
- 3) opracowania i uzgodnienia dokumentacji rozwiązań zamiennych zgłoszonych przez Zamawiającego lub Wykonawcę w przypadku, gdy na etapie opracowywania dokumentacji niemożliwa była do przewidzenia sytuacja uniemożliwiająca wykonanie robót budowlanych zgodnie z zatwierdzonym projektem budowlanym.

#### **9. Realizacja robót**

- 1) Zamawiający ma prawo do zapoznania się z przebiegiem i postępem prac na każdym etapie realizacji zadania.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest w okresie trwania umowy do nieodpłatnego uzgodnienia projektów skierowanych przez Zamawiającego związanych w szczególności z:
  - lokalizacją w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej nie związanych z potrzebami zarządzania drogami,
  - opiniowaniem i uzgodnieniami związanymi z inwestycją.
- 3) Zamawiający ustala następujące rodzaje odbiorów:
  - odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu lub zastonięciu,
  - odbiór końcowy,
  - odbiory częściowe,
  - odbiór przed upływem rękojmi.
- 4) W trakcie procesu inwestycyjnego Wykonawca zobowiązany jest zorganizować cykliczne posiedzenia koordynacyjne - rady budowy wraz z udziałem w nich upoważnionego przedstawiciela



Wykonawcy, upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, Kierownika Budowy i Kierowników Robót, Projektanta oraz Inspektorów Nadzoru. Terminy rad budowy należy uzgodnić z Zamawiającym. Rady budowy służą do przedstawiania przez Wykonawcę zaawansowania robót oraz do rozstrzygania bieżących problemów powstałych w trakcie wykonywania zadania. Ponadto Przedstawiciele Wykonawcy są zobowiązani do uczestniczenia w naradach technicznych na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru. Protokoły z narad technicznych należy załączyć do dokumentacji powykonawczej.

- 5) Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania inwestycji do przekazania jej w użytkowanie zgodnie z procedurą określoną w Prawie Budowlanym oraz do uczestnictwa w czynnościach związanych z uzyskaniem ostatecznych decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.
- 6) Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania rozliczenia końcowego robót i sporządzenia operatu kolaudacyjnego, który ma zawierać: umowę, ofertę, umowy z podwykonawcami, harmonogram, wyceniony wykaz elementów rozliczeniowych, protokoły odbioru robót ulegających zakryciu i zanikających, polisę ubezpieczeniową, protokół przekazania placu budowy, pismo o powołaniu Komisji Odbioru, badania materiałów, recepty, wyniki pomiarów, wyniki badań laboratoryjnych, deklaracje zgodności materiałów, sprawozdanie techniczne Wykonawcy, geodezyjną inwentaryzację powykonawczą (wraz z kopią mapy zasadniczej), rozliczenie finansowe, protokół odbioru końcowego robót, oświadczenie kierownika budowy o wykonaniu robót zgodnie z przepisami.

#### **10. Zakres robót i szacunkowa wycena**

- 1) W celu oszacowania i wyceny zakresu robót dla potrzeb sporządzenia oferty należy kierować się:
    - a) wynikami szczegółowych wizji terenowych i inwentaryzacji własnych,
    - b) wynikami badań i pomiarów własnych,
    - c) wynikami opracowań własnych,
    - d) zapisami Programu funkcjonalno-użytkowego i opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ,
    - e) wywiadem geodezyjnym.
  - 2) Rodzaje robót wyszczególnione w PFU i opisie przedmiotu zamówienia są orientacyjne i mogą ulec zmianie po opracowaniu dokumentacji projektowej. Zwiększenie zakresu robót wynikające z szczegółowych rozwiązań projektowych stanowi ryzyko Wykonawcy i nie będzie traktowane jako roboty dodatkowe oraz nie może stanowić podstawy do roszczeń Wykonawcy względem Zamawiającego.
  - 3) W trakcie szacunkowej wyceny Wykonawca musi wziąć pod uwagę stopień złożoności, rozmiarów i wymogów przedmiotu zamówienia i że wartość umowy obejmuje wszelkie dodatkowe koszty, które mogą być związane z wypełnieniem przez Wykonawcę warunków i wymogów wynikających z umowy.
  - 4) W cenie oferty należy ująć ewentualne koszty usuwania awarii związanych z uszkodzeniem urządzeń infrastruktury podziemnej (w tym również niezainwentaryzowanych).
11. W czasie prowadzonych robót utrzymany zostanie ruch pojazdów i pieszych. Roboty związane z przebudową drogi powiatowej będą wykonywane co najwyżej przy częściowym zamknięciu tylko jednego pasa ruchu.
  12. Wykonawca zobowiązany jest przed złożeniem oferty do dokonania wizji lokalnej w terenie objętym zamówieniem w celu zapoznania się z warunkami prowadzenia budowy, jego otoczeniem, jak również w celu uzyskania innych informacji potrzebnych do sporządzenia oferty z należytą starannością.
  13. Pozostałe elementy opisu przedmiotu zamówienia zawiera wymieniony powyżej PFU, stanowiący załącznik 9 do SIWZ.



14. Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudnienia osób na umowę o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę.

- 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2018 poz. 917 ze zm.) przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: **wszystkie czynności składające się na roboty budowlane, związane z realizacją przedmiotu zamówienia, chyba, że odrębnych przepisów wynika, że te osoby nie muszą być zatrudnione na umowę o pracę;**
- 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ppkt. 1) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia;
- 3) W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ppkt. 1) czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
  - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;
- 4) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### IV. ZAMÓWIENIA OBEJMUJĄCE POWTÓRZENIE PODOBNYCH ROBÓT

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.



## **V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Zamówienie należy wykonać **do 30.11.2019 r.**
2. Zamawiający określa następujące terminy poszczególnych etapów realizacji przedmiotu zamówienia:
  - 1) zakończenie prac projektowych wraz z uzyskaniem ZRID do dnia 30 czerwca 2019 r.
  - 2) zakończenie robót budowlanych do 31 października 2019 r.
  - 3) rozliczenie końcowe inwestycji do 30 listopada 2019 r.
3. W ciągu 14 dni od umownego terminu zakończenia robót budowlanych dla całego przedmiotu zamówienia, Wykonawca przedłoży dokumentację powykonawczą pozwalającą na ocenę prawidłowości wykonania inwestycji i pozwalającą na jej odbiór końcowy.
4. Rozpoczęcie czynności odbiorowych nastąpi w terminie do 7 dni licząc od daty potwierdzonego przez inspektora nadzoru zgłoszenia Wykonawcy o zakończeniu robót i przyjęcia dokumentów niezbędnych do oceny wykonania zamówienia.

## **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu, na podstawie rozdz. VI pkt 2 SIWZ;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w rozdz. VI pkt 3 SIWZ.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
  - 1) w stosunku do którego zachodzi przynajmniej jedna z okoliczności określonych w art. 24 ust. 1 Pzp;
  - 2) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791);
  - 3) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 Pzp, tj. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
  - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;
  - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;
  - 3) **zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli:**

- a) Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej:

dwie roboty budowlane polegające na budowie lub przebudowie drogi lub ulicy o nawierzchni mineralno-asfaltowej o długości minimum 1000 m każda oraz jedną robotę budowlaną polegającą na budowie lub przebudowie ścieżki rowerowej lub chodnika z betonowej kostki brukowej lub nawierzchni mineralno-asfaltowej, o długości minimum 1000 m,  
*Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże dwie roboty budowlane, z których jedna stanowić będzie budowę lub przebudowę drogi lub ulicy o nawierzchni mineralno-asfaltowej o długości minimum 1000 m, druga budowę lub przebudowę drogi lub ulicy o nawierzchni mineralno-asfaltowej o długości minimum 1000 m budowie wraz z przebudową ścieżki rowerowej lub chodnika z betonowej kostki brukowej lub nawierzchni mineralno-asfaltowej, o długości minimum 1000 m;*

***W przypadku, gdy Wykonawca posługuje się doświadczeniem zdobytym w ramach konsorcjum Zamawiający żąda wykazania robót budowlanych, rzeczywiście wykonanych przez Wykonawcę.***

- b) Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował dwiema osobami, w tym:

- kierownikiem budowy, posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń, posiadającym co najmniej 3-letnie doświadczenie (licząc od dnia uzyskania uprawnień), na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót drogowych, w tym nadzór nad minimum jedną robotą budowlaną polegającą na budowie lub przebudowie drogi lub ulicy o nawierzchni mineralno- asfaltowej o długości minimum 1000 m, sprawowany w ciągu ostatnich trzech lat;
- projektantem branży drogowej, posiadającym uprawnienia do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń, posiadającym co najmniej 3-letnie doświadczenie (licząc od dnia uzyskania uprawnień), który w ciągu ostatnich 3 lat wykonał minimum dwa projekty budowy lub przebudowy drogi lub ulicy, z uzyskaniem pozwolenia na budowę lub ZRID o długości minimum 1000m każda;

*Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje jedną osobą posiadającą łącznie ww. wymagane uprawnienia oraz doświadczenie.*

*Zamawiający uzna wymagane uprawnienia do projektowania i kierowania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278 ze zm.) oraz uprawnienia obowiązujące wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a także zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz.U.2017, poz.1332, ze zmianami), zamawiający uzna również wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65).*

- c) Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował łącznie:

- koparką – 1 szt.;
- układarka do mas bitumicznych – 1 szt.;



- walcem drogowym stalowym – 1 szt.;
- walcem ogumionym – 1 szt.;
- frezarką nawierzchni bitumicznych – 1 szt.

#### 4. Korzystanie przez Wykonawcę z zasobów innych podmiotów:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych;
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający żąda przedstawienia dokumentu lub dokumentów zawierających co najmniej następujące informacje:
  - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wzór zobowiązania stanowi załącznik 4 do SIWZ;

- 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 Pzp, tj. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdz. VII pkt 5 ppkt 2) SIWZ;
- 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
- 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1 Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22a ust. 1 Pzp.

#### 5. Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia.

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia;

- 2) W przypadku, o którym mowa w ppkt. 1), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 3) Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w ppkt 1), została wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
- 4) W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną:
  - a) określone warunki udziału w postępowaniu winien spełniać jeden Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie, za wyjątkiem doświadczenia, które nie podlega sumowaniu, doświadczenie wykazuje jeden z Wykonawców składających ofertę wspólną;
  - b) w stosunku do żadnego z nich nie mogą istnieć podstawy do wykluczenia, określone w rozdz. VI pkt 2 SIWZ.
- 5) Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

## **VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.**

1. Do oferty należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie przez Wykonawcę, że nie podlega wykluczeniu oraz, że spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik 2 do SIWZ.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa powyżej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 1. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów do oferty musi załączyć zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w rozdz. VI pkt 4 ppkt 2) SIWZ.
4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
5. Zgodnie z art. 26 ust. 2 Pzp Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
  - 1) W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej określonego w rozdz. VI pkt 3 ppkt 3) SIWZ Zamawiający wezwie Wykonawcę którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia następujących dokumentów:
    - a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym



okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. Wykaz robót budowlanych stanowi załącznik 5 do SIWZ;

- b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzonym zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ;
- c) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami o treści zgodnej z załączonym wzorem, stanowiącym załącznik 7 do SIWZ. **Wykonawca opisuje każdy sprzęt w taki sposób, aby można było go zidentyfikować na podstawie cech szczególnych, np.: nr seryjny.**

2) **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający wezwie Wykonawcę którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia:**

- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;
- e) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) zgodnie z załącznikiem nr 8 do SIWZ;



Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, Zamawiający żąda przedstawienia ww. dokumentów w odniesieniu do tych podmiotów.

6. Zgodnie z art. 24 ust. 8 Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp, wymienione w punkcie powyżej.
8. Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 Pzp (informacja z otwarcia ofert), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp stanowi załącznik 3 do SIWZ.
9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 ze zm.).
10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale VII pkt 5 i 12 SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
11. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale VII pkt 5 i 12 SIWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
12. **Dokumenty podmiotów zagranicznych:**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

  - 1) rozdz. VII pkt 5 ppkt 2 lit. a) - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce



zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- 2) rozdz. VII pkt 5 ppkt 2 lit. b), c) oraz d) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.
- 4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

### **VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113, 1250, 1823 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 1128), osobiście lub za pośrednictwem postańca.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą poczty elektronicznej, adres e-mail: [marlena.jakubiak@zdp.poznan.pl](mailto:marlena.jakubiak@zdp.poznan.pl), lub faksu na numer: 61 859-34-29.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu poczty elektronicznej lub faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający przyjmuje domniemanie, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane na numer faksu lub e-maila podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią.
5. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres Zamawiającego określony w rozdz. I pkt 2 SIWZ.
6. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
  - 1) w sprawach procedury przetargowej - p. Magdalena Kozak,
  - 2) w sprawach merytorycznych - p. Łukasz Janikowski.

## IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie 100 000,00 zł.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 Pzp:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 i 2260 oraz z 2017 r. poz. 1089) .
4. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 Pzp musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty określonej w gwarancji lub poręczeniu, w sytuacjach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Pzp, tj.:
  - 1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
  - 2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
    - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:  
Bank Handlowy w Warszawie S.A. Oddział w Poznaniu Nr **61 1030 1247 0000 0000 0782 2004**;  
Kopię polecenia przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego zaleca się złożyć wraz z ofertą.
6. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium, tzn. wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert.
7. Zaleca się by oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 Pzp Wykonawca, złożył wraz z ofertą, nie łącząc trwale z ofertą, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zwrot dokumentu bez konieczności dekompletowania oferty. W innym przypadku dokument należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą postępowania z dopiskiem „wadium”, w siedzibie Zamawiającego, ul. Zielona 8, 61-851 Poznań, pok. 026.
8. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu oraz z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2 - 5 Pzp, jeżeli wadium będzie wniesione w tych formach, musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:  
**„Budowa ścieżki rowerowej Poznań – Tulce – Gowarzewo w ciągu dróg powiatowych nr 2438P, 2429P,**



2489P wraz z budową systemu oświetlenia drogowego - w formule „zaprojektuj i wybuduj”.  
Zadanie 1. w ramach Projektu pn. „Budowa ścieżki rowerowej Poznań – Tulce – Gowarzewo w ciągu dróg powiatowych nr 2438P, 2429P, 2489P (była DW 433) gmina Kleszczewo, Powiat Poznański.”  
Oznaczenie sprawy: ZDP.WO.261.5.32/18.

#### X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Dokumenty składane w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. **Wykonawca sporządza ofertę na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik 1 do SIWZ dołączając wykaz cen (tabela elementów ryczałtowych), stanowiący załącznik 1A do SIWZ. Ponadto wraz z ofertą Wykonawca składa:**
  - 1) Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem 2 do SIWZ;
  - 2) Zobowiązanie o oddaniu Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia stanowiące załącznik 4 do SIWZ, jeśli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów;
  - 3) Pełnomocnictwo, jeżeli zachodzą okoliczności, o których mowa w rozdz. XI pkt 11 SIWZ.
7. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
8. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 7, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
10. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
11. Jeżeli ofertę Wykonawcy podpisuje inna osoba aniżeli wymieniona w dokumentach rejestrowych, Wykonawca musi przedłożyć stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy należy złożyć także w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających

się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

12. W przypadku składania oferty wspólnej, w formularzu oferty należy wymienić dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
13. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
16. Podpis winien być czytelny bądź opatrzony pieczęcią identyfikującą osobę składającą podpis.
17. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinna być parafowana przez Wykonawcę.
18. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ treści.
19. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.
20. Wszystkie niezapisane, wykropkowane, bądź inne puste/oznaczone miejsca w ofercie, Wykonawca uzupełnia [wpis, postawienie pieczęci, itp.] lub wykreśla. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy – Wykonawca wpisuje: „nie dotyczy”.
21. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego pożądane jest, aby stanowiły one odrębną część niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Materiały takie nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.

22. **Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa:**

Ze względu na nałożony na Zamawiającego, w art. 96 ust. 3 Pzp, obowiązek udostępnienia do wglądu uczestnikom postępowania ofert składanych w postępowaniu – z wyjątkiem części informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U.2018, poz. 419 ze zm) - Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego oznaczenia części oferty, która stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany, jako wyrażenie zgody na ujawnienie całości dokumentów na zasadach określonych w Pzp.

*Zamawiający zaleca, aby informacje, zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń. Tajemnicy przedsiębiorstwa nie mogą stanowić informacje jawne na podstawie ustawy innych obowiązujących przepisów prawa.*

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cenę oferty należy podać w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik 1 do SIWZ.
2. Wykonawca zobowiązany jest także do przedłożenia wykazu cen, stanowiącego nierozłączną część formularza ofertowego, załącznik 1A do SIWZ, w którym określi ceny netto za poszczególne elementy wskazane w wykazie cen, z zastrzeżeniem iż cena netto za wykonanie dokumentacji projektowej nie może przekroczyć 7% wartość netto całego zadania. Ponadto Wykonawca obliczy wartość netto,



podatek VAT oraz wartość brutto całego zadania. Tak obliczoną wartość brutto całego zadania, tj. cenę ofertową, oraz podatek VAT Wykonawca przeniesie do formularza oferty.

### 3. Zakres robót i szacunkowa wycena

- 1) W celu oszacowania i wyceny zakresu robót dla potrzeb sporządzenia oferty należy kierować się:
  - a) wynikami szczegółowych wizji terenowych i inwentaryzacji własnych,
  - b) wynikami badań i pomiarów własnych,
  - c) wynikami opracowań własnych,
  - d) zapisami Programu funkcjonalno-użytkowego, i opisem przedmiotu zamówienia,
  - e) wywiadem geodezyjnym.
- 2) Rodzaje robót wyszczególnione w PFU i opisie przedmiotu zamówienia są orientacyjne i mogą ulec zmianie po opracowaniu dokumentacji projektowej. Zwiększenie zakresu robót wynikające z szczegółowych rozwiązań projektowych stanowi ryzyko Wykonawcy i nie będzie traktowane jako roboty dodatkowe oraz nie może stanowić podstawy do roszczeń Wykonawcy względem Zamawiającego.
- 3) W trakcie szacunkowej wyceny Wykonawca musi wziąć pod uwagę stopień złożoności, rozmiarów i wymogów przedmiotu zamówienia i że wartość umowy obejmuje wszelkie dodatkowe koszty, które mogą być związane z wypełnieniem przez Wykonawcę warunków i wymogów wynikających z umowy.
- 4) W cenie oferty należy ująć ewentualne koszty usuwania awarii związanych z uszkodzeniem urządzeń infrastruktury podziemnej (w tym również niezainwentaryzowanych).
4. Wszelkie ww. wartości liczbowe, należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń.
5. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
6. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

### XIII. WYJAŚNIANIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ

#### 1. Wyjaśnianie treści SIWZ:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
- 2) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu złożenia wniosku, o którym mowa w ppkt 1) powyżej;
- 3) jeżeli wniosek, o którym mowa w ppkt 1) powyżej, wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt 1) powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania;
- 4) Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na własnej stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ;
- 5) udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania;
- 6) Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

## 2. Zmiany w treści SIWZ:

- 1) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę SIWZ Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której SIWZ jest udostępniona;
- 2) jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych;
- 3) jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, zamieści informację na stronie internetowej, na której SIWZ jest udostępniona, zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych;
- 4) w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego. Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

## XIV. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: ul. Zielona 8, 61-851 Poznań, pok. 026, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	<b>22 czerwca 2018 r.</b>	do godz.	<b>10:00</b>
---------	---------------------------	----------	--------------

2. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie (opakowaniu). Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą), albo imieniem i nazwiskiem, adresem siedziby albo adresem zamieszkania oraz opisane następująco:

✂.....

Nazwa firma i adres Wykonawcy
----------------------------------

**OFERTA:**

złożona dla postępowania o udzielenie zamówienia, którego przedmiotem jest:

<b>„Budowa ścieżki rowerowej Poznań – Tulce – Gowarczewo w ciągu dróg powiatowych nr 2438P, 2429P, 2489P wraz z budową systemu oświetlenia drogowego - w formule „zaprojektuj i wybuduj”.</b> <b>Zadanie 1. w ramach Projektu pn. „Budowa ścieżki rowerowej Poznań – Tulce – Gowarczewo w ciągu dróg powiatowych nr 2438P, 2429P, 2489P (była DW 433) gmina Kleszczewo, Powiat Poznański.”</b>
---

Znak sprawy: ZDP.WO.261.5.32/18

<b>Nie otwierać przed dniem .....<sup>1</sup> 2018r., godzina .....<sup>2</sup></b>
---

✂.....

<sup>1</sup> Wykonawca wpisuje odpowiednią DATĘ otwarcia ofert,

<sup>2</sup> Wykonawca wpisuje odpowiednią GODZINĘ otwarcia ofert.



- Ofertę należy złożyć za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113, 1250, 1823 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 1128), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

## **XV. ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY**

### **1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty**

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

### **2. Zmiana złożonej oferty**

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (opakowania) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (opakowanie) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....”.

### **3. Wycofanie złożonej oferty**

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia. Powiadomienie powinno być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(opakowanie) należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

## **XVI. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: ul. Zielona 8, 61-851 Poznań, pok. 503.

w dniu	<b>22 czerwca 2018 r.</b>	o godz.	<b>10:15</b>
--------	---------------------------	---------	--------------

- Otwarcie ofert jest jawne.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Podczas otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- Wykonawca nie może zastrzec w ofercie informacji, o których mowa w punkcie powyżej, jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
- Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje, o których mowa w pkt 2-3 niniejszego rozdziału.

## **XVII. KRYTERIUM OCENY OFERT**

- Zamawiający oceni ofert według następujących kryteriów:

- 1) **cena (C) – 60%;**
- 2) **okres rękojmi (R) – 20%**
- 3) **doświadczenie kierownika budowy (D) – 20%**

- 2) **W kryterium „cena”** pod uwagę brana będzie cena ofertowa wynikająca z formularza ofertowego, z zastrzeżeniem rozdz. XVII pkt 7 SIWZ. Punkty w niniejszym kryterium będą obliczone wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

Liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń. W kryterium „cena” oferta może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

3. **W kryterium „okres rękojmi”** oceniany będzie okres rękojmi, udzielony na przedmiot zamówienia.

Wykonawca może zaoferować następujące okresy rękojmi: 60, 72, 84 miesiące. Wykonawca określi ww. termin w formularzu oferty. Punkty w niniejszym kryterium będą przyznane zgodnie z poniższą regułą:

- 1) 60 miesięcy – 0 pkt.;
- 2) 72 miesiące – 10 pkt.;
- 3) 80 miesięcy – 20 pkt.

*Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie określi zobowiązania dotyczącego okresu rękojmi, lub wpisze wartości inne, niż określone przez Zamawiającego, Zamawiający uzna, że Wykonawca zobowiązuje się udzielić rękojmi na okres 60 miesięcy. W takim przypadku oferta Wykonawcy otrzyma 0 pkt., w niniejszym kryterium.*

Maksymalnie w kryterium „okres rękojmi” oferta Wykonawcy może uzyskać 20 pkt.

4. W kryterium **„doświadczenie kierownika budowy”**, Zamawiający oceni doświadczenie osoby wyznaczonej na kierownika budowy, które Wykonawca określi w formularzu oferty. Wskazany w ofercie kierownik budowy będzie pełnił swoją funkcję przy realizacji zamówienia objętego niniejszym postępowaniem.

Punkty w niniejszym kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

- 1) wskazanie kierownika budowy, posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń, posiadającego co najmniej 3-letnie doświadczenie (licząc od dnia uzyskania uprawnień), na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót drogowych, w tym nadzór **nad dwiema robotami budowlanymi** polegającymi na budowie lub przebudowie drogi lub ulicy o nawierzchni mineralno-asfaltowej o długości minimum 1000 m – 10 pkt.;
- 2) wskazanie kierownika budowy, posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń, posiadającego co najmniej 3-letnie doświadczenie (licząc od dnia uzyskania uprawnień), na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót drogowych, w tym nadzór **nad minimum trzema robotami budowlanymi** polegającymi na budowie lub przebudowie drogi lub ulicy o nawierzchni mineralno-asfaltowej o długości minimum 1000 m – 20 pkt.;

*Zamawiający uzna wymagane uprawnienia do kierowania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278 ze zm.) oraz uprawnienia obowiązujące wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a także zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz.U.2017, poz.1332, ze zmianami), zamawiający uzna również wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia*



Jeżeli Wykonawca nie wskaże doświadczenia kierownika budowy, Zamawiający uzna, iż kierownik budowy nie posiada doświadczenia wskazanego w ppkt 1 i 2 powyżej, i oferta Wykonawcy otrzyma 0 pkt.

Zamawiający nie przyzna również punktów ofercie, jeżeli Wykonawca nie wpisze wszystkich informacji niezbędnych do oceny doświadczenia kierownika budowy.

Dane kierownika budowy zawarte w ofercie dotyczące niniejszego kryterium, nie podlegają uzupełnieniu.

Maksymalnie w kryterium „doświadczenie kierownika budowy” oferta Wykonawcy może uzyskać 20 pkt.

5. Ostateczna liczba punktów przyznana danej ofercie będzie sumą punktów uzyskaną w ww. kryteriach (C+R+D). Maksymalnie oferta Wykonawcy może uzyskać 100 punktów. Liczba punktów zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń.
6. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów, zgodnie z ww. kryteriami oceny ofert.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie tymi przepisami.
8. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

#### **XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

##### **1. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania:**

- 1) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia ofert;
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 2) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w rozdz. XVIII pkt 1 ppkt 1) lit. a) również na stronie internetowej.

##### **2. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest przed podpisaniem umowy:**

- 1) przedłożyć umowę regulującą współpracę Wykonawców, jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- 2) przedłożyć umowę regulującą współpracę wspólników spółki cywilnej, jeżeli została wybrana oferta złożona przez spółkę cywilną,
- 3) przedłożyć dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień osób wskazanych w wykazie osób;
- 4) Wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w rozdz. XIX SIWZ.

### 3. Zawarcie umowy:

- 1) Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 2) Zamawiający może zawrzeć umowę przez upływem ww. terminów, jeżeli:
  - a) w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę,
  - b) upłynął termin na wniesienie odwołania na czynności Zamawiającego, wymienione w art. 180 ust. 2 Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
4. Zgodnie z art. 139 i art. 140 Pzp, umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej;
  - 2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej;
  - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
  - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;

## **XIX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

### 1. Informacje ogólne

- 1) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy.

### 2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10 % ceny ofertowej (brutto) wynikającej z formularza oferty.

### 3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42 poz. 275 ze zm.).
- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **61 1030 1247 0000 0000 0782 2004**. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia, tzn. wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
- 4) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.



- 5) W przypadku składania zabezpieczeń w formie innej niż w pieniądzu przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia do akceptacji draftu zabezpieczenia (wzoru zabezpieczenia).
  - 6) W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
    - a) zobowiązanie gwaranta do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, **nieodwołalnie, bezwarunkowo i na pierwsze pisemne żądanie** zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,
    - b) termin obowiązywania gwarancji,
    - c) miejsce i termin zwrotu gwarancji.
  - 7) Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
  - 8) W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
  - 9) Wypłata, o której mowa w pkt 8, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
  - 10) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 Pzp.
4. **Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Szczegółowe warunki zwrotu zabezpieczenia uregulowano w umowie stanowiącej załącznik 10 do SIWZ.

#### **XX. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KLAUZULE DOTYCZĄCE MOŻLIWOŚCI I WARUNKI ZMIANY UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Istotne dla stron postanowienia dotyczące umowy, klauzule dotyczące możliwości i warunki zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera projekt umowy stanowiący załącznik 10 do SIWZ.

#### **XXI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

1. **Środki ochrony prawnej**, o których mowa w Dziale VI Pzp, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.
3. **Wykonawca może** w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania **poinformować** Zamawiającego o niezgodnej z przepisami Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której był zobowiązany na podstawie Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
4. **W przedmiotowym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie** wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania, w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. **Szczegółowe informacje dotyczące złożenia odwołania zawierają przepisy Działu VI Pzp.**

## **XXII. PODWYKONAWCY**

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
2. Wykonawca może:
  - 1) powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom,
  - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa, niż przedstawiony w ofercie,
  - 3) wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w ofercie,
  - 4) zrezygnować z podwykonawstwa.
3. Zamawiający żąda aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, Wykonawca o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktów z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych o których mowa w zdaniu pierwszym w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaze informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót (art. 36b ust. 1a ustawy Pzp).
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **XXIII. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 36A UST. 2 PZP**

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

## **XXIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONAWSTWO, KTÓREJ PRZEDMIOTEM SĄ ROBOTY BUDOWLANE, KTÓRYCH NIESPEŁNIENIE SPOWODUJE ZGŁOSZENIE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ODPOWIEDNIO ZASTRZEŻEŃ LUB SPRZECIWU;**

Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a których niespełnienie spowoduje zgłoszenie odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, zawarte są w projekcie umowy stanowiącym załącznik 10 do SIWZ.

## **XXV. INFORMACJE O UMOWACH O PODWYKONAWSTWO, KTÓREJ PRZEDMIOTEM SĄ DOSTAWY LUB USŁUGI, KTÓRE Z UWAGI NA WARTOŚĆ LUB PRZEDMIOT TYCH DOSTAW LUB USŁUG, NIE PODLEGAJĄ OBOWIĄZKOWI PRZEDKŁADANIA ZAMAWIAJĄCEMU**

Informacje o umowach o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu zawarte są w projekcie umowy załącznik 10 do SIWZ.

## **XXVI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy Pzp oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.



8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu za wyjątkiem sytuacji określonej w art. 93 ust. 4 Pzp.

---

## **XXVII. ZAŁĄCZNIKI**

1. Formularz ofertowy;
- 1A. Wykaz cen;
2. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;
3. Informacja o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej;
4. Zobowiązanie o oddaniu Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia;
5. Wykaz robót budowlanych;
6. Wykaz osób;
7. Wykaz sprzętu;
8. Oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych;
9. Program Funkcjonalno-Użytkowy,
10. Projekt umowy.

