



ZNAK SPRAWY nadany przez Zamawiającego: ZDP.WO.261.5.36/18

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej **SIWZ**),

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2017 poz. 1579 ze zmianami),
zwanej dalej Pzp,
o wartości zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, którego przedmiotem jest:

„Koszenie traw i chwastów w pasach dróg powiatowych”.

Zatwierdzono
w Zarządzie Dróg Powiatowych w Poznaniu
Poznań, dnia 18.06.2018 r.

DYREKTOR

Zarządu Dróg Powiatowych
w Poznaniu

/Podpis Dyrektora/
Marek Borowczak

Spis treści:

I.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	3
II.	TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA	3
III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	3
IV.	ZAMÓWIENIA OBEJMUJĄCE POWTÓRZENIE PODOBNYCH USŁUG	6
V.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	6
VI.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA	7
VII.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.	8
VIII.	SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI	9
IX.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	10
X.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	10
XI.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	10
XII.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	11
XIII.	WYJAŚNIANIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ	12
XIV.	MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY	13
XVI.	MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT	14
XVII.	KRYTERIUM OCENY OFERT	14
XVIII.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	16
XIX.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	16
XX.	ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KLAUZULE DOTYCZĄCE MOŻLIWOŚCI I WARUNKI ZMIANY UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	16
XXI.	ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ	16
XXII.	PODWYKONAWCY	17
XXIII.	INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 36A UST. 2 PZP	17
XXIV.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE	17
XXV.	ZAŁĄCZNIKI	17

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiającym jest Zarząd Dróg Powiatowych w Poznaniu
2. Adres Zamawiającego:
ul. Zielona 8, 61-851 Poznań
tel. 61859 34 30, fax 61859 34 29,
e-mail: zdp@powiat.poznan.pl
adres strony internetowej: www.zdp.powiat.poznan.pl , bip.zdp.poznan.pl
3. Godziny pracy:
poniedziałek 8.00-16.00, wtorek-piątek 8.00 – 15.00

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39-46 Pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług polegających na mechanicznym i ręcznym **koszeniu traw i chwastów w pasach dróg powiatowych** administrowanych przez Zarząd Dróg Powiatowych w Poznaniu, na długości 274771,00 mb. Zadnie obejmuje:
 - 1) jednokrotne szerokie koszenie (z zebraniem i wywozem śmieci z pasów dróg, usunięciem chwastów wrosniętych w chodniki, krawężniki, ścieki oraz z usunięciem skoszonej trawy na terenach zabudowanych), na całej szerokości pasa dróg powiatowych;
 - 2) jednokrotne wąskie koszenie (z usunięciem skoszonej trawy na terenach zabudowanych); mechaniczne koszenie traw i chwastów na poboczach dróg powiatowych i ręczne koszenie na pasach rozdziału, wyspach między barierami, słupkami, w innych miejscach niedostępnych oraz innych wskazanych przez Zamawiającego miejscach w pasie drogowym (**nie dotyczy części 1 – Zadanie 1. Teren gmin: Buk, Stęszew**).
2. Zamówienie podzielone jest na 4 części:
 - 1) Zadanie 1. Teren gmin: Buk, Stęszew;
 - 2) Zadanie 8. Teren gmin: Pobiedziska, Kostrzyn, Kleszczewo, Swarzędz;
 - 3) Zadanie 9. Teren gmin: Czerwonak, Swarzędz, Pobiedziska, Kleszczewo, Kostrzyn, Kórnik;
 - 4) Zadanie 10: Teren gmin: Kórnik, Mosina.
3. Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
77112000-8 Wynajem kosiarek lub sprzętu rolniczego wraz z operatorem.
4. Szczegółowa lokalizacja odcinków, na których należy wykonać jednokrotne koszenie szerokie i jednokrotne koszenie wąskie:
 - 1) Zadanie 1. Teren gmin: Buk, Stęszew;

DROGA NR	ODCINEK	GMINA	DŁUGOŚĆ [mb]
1870P	gr. gminy - Buk (do skrzyżowania z DW306)	Buk	1 947
1892P	gr. gminy - Wysoczka - DW nr 307 (w tym przejazd przez A2)	Buk	2 518
1894P	Brzoza - Niepruszewo	Buk	1 577
2497P	Buk (od granicy miasta) - Szewce	Buk	5 456
2492P	Sznyfin - Szewce	Buk	4 247
2458P	Buk (od skrzyżowania z DW 306) - Piekary	Buk Stęszew	4 333 2 041
2459P	Piekary - gr. powiatu - Zemsko	Stęszew	165
2498P	Piekary - gr. powiatu	Stęszew Buk	826 2 671

2499P	Szewce - Zgoda - Dobieżyn	Buk	1 860
2496P	Skrzynki - Buk (do granicy miasta)	Buk	5 083
2500P	Niepruszewo - Skrzynki (w tym przejazd przez A2) - Tomiczki	Buk Stęszew	4 497 2 900
2739P	gr. powiatu - Wiktorowo - Buk (do granicy miasta)	Buk	4 039
RAZEM			44 160

* długość odcinka oznacza orientacyjną długość drogi objętą koszeniem; na tej długości występują odcinki z koszeniem obustronnym lub jednostronnym. Koszenie należy wykonać zgodnie z faktycznym stanem terenu.

2) Zadanie 8. Teren gmin: Pobiedziska, Kostrzyn, Kleszczewo, Swarzędz;

DROGA NR	ODCINEK	GMINA	DŁUGOŚĆ [mb]
2483P	Pobiedziska - Wierzyce (od granicy miasta do granicy powiatu)	Pobiedziska	5 490
2486P	Pobiedziska - Iwno (od granicy miasta do węzła S-5)	Pobiedziska Kostrzyn	4 819 950
2445P	Siedlec - Gułtowy (od zjazdu z DK92)	Kostrzyn	4 123
2443P	Trzek (w tym przejazd przez S-5) - Czerlejno - Gułtowy	Kostrzyn	10 262
2514P	(dawna DW434, od granicy miasta) Kostrzyn - Trzek - Kleszczewo (do drogi serwisowej przy węźle Kleszczewo)	Kostrzyn	6 006
2441P	Kostrzyn - Czerlejno - Poklatki - Kleszczewo (od granicy miasta, w tym przejazd przez S-5)	Kostrzyn Kleszczewo	5 701 2 822
2446P	Krerowo - Węgierskie (w tym przejazd przez A2)	Kleszczewo Kostrzyn	3 822 2 130
2411P	Kostrzyn - Węgierskie (od granicy miasta do granicy powiatu)	Kostrzyn	8 116
2439P	Paczkowo - Trzek	Swarzędz Kostrzyn	767 4 151
RAZEM			59 159

* długość odcinka oznacza orientacyjną długość drogi objętą koszeniem; na tej długości występują odcinki z koszeniem obustronnym lub jednostronnym. Koszenie należy wykonać zgodnie z faktycznym stanem terenu.

3) Zadanie 9. Teren gmin: Czerwonak, Swarzędz, Pobiedziska, Kleszczewo, Kostrzyn, Kórnik;

DROGA NR	ODCINEK	GMINA	DŁUGOŚĆ [mb]
2407P	Koziegłowy - Wierzonka - Kobylnica - Swarzędz (do granicy Swarzędza)	Czerwonak Swarzędz	9 680 8 083
2435P	Swarzędz (od gr. miasta) - Gortatowo - Uzarzewo - Biskupice (w tym na odc. gruntowych w granicach miejscowości)	Swarzędz Pobiedziska	4 320 770
2436P	Jasin - Sarbinowo (od zjazdu z DK92)	Swarzędz	4 984
2512P	ul. Rabowicka (wraz ze skarpami, placami i dojazdami przy wiadukcie)	Swarzędz	3 823
2512P	ul. Rabowicka druga jezdnia (za ekranami akustycznymi)	Swarzędz	411
2410P	m. Swarzędz ul. Średzka odc. od ronda do ul. Rabowickiej	Swarzędz	75
2410P	Swarzędz - Kleszewo - Krerowo - Bieganowo (od granicy m. Swarzędz, w tym przejazd przez A2)	Swarzędz Kleszczewo Kostrzyn Kleszczewo	3 120 3 759 1 350 7 605
2447P	Śródka - Zimin - Krerowo	Kleszczewo	5 017
2440P	Tulce - Komorniki - Nagradowice - Bugaj (w tym przejazd przez S-5)	Kleszczewo	8 676
2438P	Poznań - Tulce	Kleszczewo	1 459
2429P	Tulce - Gowarzewo - Siekierki - Kostrzyn (do granicy miasta)	Kleszczewo Kostrzyn	6 038 4 483

2489P	od granicy Swarzędza - Garby - Tulce - Żerniki - węzeł Koninko (do DK11, wraz z wiaduktami, zbiorniki odwodnieniowe przy rondzie w m. Żerniki)	Swarzędz	4 497
		Kleszczewo	2 707
		Kórnik	3 302
		RAZEM	84 159

* długość odcinka oznacza orientacyjną długość drogi objętą koszeniem; na tej długości występują odcinki z koszeniem obustronnym lub jednostronnym. Koszenie należy wykonać zgodnie z faktycznym stanem terenu.

4) Zadanie 10: Teren gmin: Kórnik, Mosina.

DROGA NR	ODCINEK	GMINA	DŁUGOŚĆ [mb]
2476P	Runowo - Pierzchno - Trzebisławki	Kórnik	5 064
2477P	Szczodrzykowo - Dachowa - Robakowo - Gądko	Kórnik	5 440
2489P	węzeł Koninko (DK11) - Szczytniki - Kamionki	Kórnik	5 101
2461P	odc. Czapury - Babki - Daszewice (do gr. gminy) (gr. gminy) odc. Kamionki - Borówiec - S11 (węzeł Borówiec)	Mosina	5 389
		Kórnik	7 357
2460P	Poznań - Czapury - Wiórek - Sasinowo - Rogalinek	Mosina	9 690
2462P	Daszewice - Rogalinek (odc. bitumiczny)	Mosina	3 760
2463P	Mosina (od granicy miasta) - Żabinko - gr. gminy (Żabno)	Mosina	4 952
2466P	Mosina (od granicy miasta) - Baranowo - gr. gminy (Żabno)	Mosina	7 296
2464P	Świątniki - Radzewice - Czmoniec - gr. gminy	Mosina	4 259
		Kórnik	4 973
2478P	Radzewo - Dworzyska (odc. bitumiczny)	Kórnik	1 911
2471P	Radzewo - Czmoń	Kórnik	3 773
2480P	Czmoń - gr. gminy (Kaleje)	Kórnik	1 733
2472P	Radzewice - Radzewo - Bnin (do granicy miasta)	Kórnik	6 289
2473P	Bnin (od gr. miasta) - Błażejewko - gr. gminy (Jezioro Wielkie)	Kórnik	3 628
2468P	Bnin (od gr. miasta) - Prusinowo - gr. gminy (Zaniemyśl)	Kórnik	5 078
2470P	DW434 (Kórnik) - Mościenica (do końca odc. bitumicznego)	Kórnik	1 600
	RAZEM		87 293

* długość odcinka oznacza orientacyjną długość drogi objętą koszeniem; na tej długości występują odcinki z koszeniem obustronnym lub jednostronnym. Koszenie należy wykonać zgodnie z faktycznym stanem terenu.

5. Wymagania dotyczące wykonania i odbioru przedmiotu zamówienia określone zostały w Specyfikacjach Technicznych stanowiących załącznik 6 do SIWZ.
6. Wykonawca prac jest wytwórcą odpadów w związku z realizacją przedmiotu zamówienia. Obowiązek postępowania z zagospodarowaniem wytworzonych odpadów i ich transportem należy do Wykonawcy robót, zgodnie z ustawą o Odpadach (tj. Dz.U. 2018 poz. 21 ze zm.). Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokument lub dokumenty potwierdzające zagospodarowanie odpadów zgodnie z ww. ustawą.
7. Przed złożeniem oferty zaleca się dokonać wizji lokalnej w terenie.
8. **Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudnienia osób na umowę o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę.**
 - 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: **wszystkie czynności składające się wykonanie usługi stanowiącej przedmiot zamówienia chyba, że z odrębnych przepisów wynika, że te osoby nie muszą być zatrudnione na umowę o pracę;**
 - 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ppkt. 1) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia;
- 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ppkt. 1) czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;
- 4) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

IV. ZAMÓWIENIA OBEJMUJĄCE POWTÓRZENIE PODOBNYCH USŁUG

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie należy wykonać nie później niż **do 15.10.2018 r.**, z zastrzeżeniem pkt 2.
2. Koszenie szerokie należy wykonać zgodnie z ofertą, w terminie nie dłuższym niż 40 dni licząc od dnia zlecenia usługi przez Zamawiającego (termin wykonania jednokrotnego koszenia szerokiego stanowi kryterium oceny ofert). Koszenie wąskie należy wykonać zgodnie z ofertą, w terminie nie dłuższym niż 30 dni licząc od dnia zlecenia usługi przez Zamawiającego (termin wykonania jednokrotnego koszenia wąskiego stanowi kryterium oceny ofert).

3. Wykonawca składając ofertę na więcej niż jedną część zamówienia musi wziąć pod uwagę konieczność wykonywania prac równocześnie na każdej części. Kolejność koszenia, wąskie/szerokie, będzie ustalona wg potrzeb Zamawiającego.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu, na podstawie rozdz. VI pkt 2 SIWZ;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w rozdz. VI pkt 3 SIWZ.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
w stosunku do którego zachodzi przynajmniej jedna z okoliczności określonych w art. 24 ust. 1 Pzp;
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;
 - 3) **zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli:**
Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował:
 - kosiarką doczezną bijakową – 1 szt. oraz kosiarką żyłkową lub kosiarką spalinową - 1 szt.Wykonawca składając ofertę na więcej niż jedną część zamówienia, musi dysponować ww. kompletem sprzętu w odniesieniu do każdej części zamówienia.
4. **Korzystanie przez Wykonawcę z zasobów *innych podmiotów*:**
 - 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych;
 - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający żąda przedstawienia dokumentu lub dokumentów zawierających co najmniej następujące informacje:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wzór zobowiązania stanowi załącznik 4 do SIWZ;

 - 3) **Zamawiający ocenia**, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę

spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22.

- 4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1 Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22a ust. 1 Pzp.

5. Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia.

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia;
- 2) W przypadku, o którym mowa w ppkt. 1), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 3) Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w ppkt 1), została wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
- 4) W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną:
 - a) określone warunki udziału w postępowaniu winien spełniać jeden Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie;
 - b) w stosunku do żadnego z nich nie mogą istnieć podstawy do wykluczenia, określone w rozdz. VI pkt 2 SIWZ.
- 5) Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Do oferty należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie przez Wykonawcę, że nie podlega wykluczeniu oraz, że spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik 2 do SIWZ.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa powyżej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 1. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów do oferty musi załączyć zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w rozdz. VI pkt 4 ppkt 2) SIWZ.
4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu,

spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

5. Zgodnie z art. 24 ust. 8 Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp, wymienione w punkcie powyżej.
7. Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 Pzp (informacja z otwarcia ofert), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp stanowi załącznik 3 do SIWZ.

VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113, 1250, 1823 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 1128), osobiście lub za pośrednictwem postańca.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą poczty elektronicznej, adres e-mail: marlena.jakubiak@zdp.poznan.pl, lub faksu na numer: 61 859-34-29.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu poczty elektronicznej lub faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający przyjmuje domniemanie, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane na numer faksu lub e-maila podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią.
5. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres Zamawiającego określony w rozdz. I pkt 2 SIWZ.
6. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - 1) w sprawach procedury przetargowej - p. Magdalena Kozak,
 - 2) w sprawach merytorycznych - p. Sebastian Liniewicz.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, w odniesieniu do danej części zamówienia.
2. **Wykonawca może złożyć oferty w odniesieniu do wszystkich części zamówienia.**
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Dokumenty składane w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. **Wykonawca sporządza ofertę na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik 1 do SIWZ dołączając formularz cenowy (nie dotyczy części 1 – Zadanie 1), stanowiący załączniki 1A.2-1A.4, odpowiednio dla danej części zamówienia;**

Ponadto wraz z ofertą Wykonawca składa:

- 1) **Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp), dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem 2 do SIWZ;**
- 2) **Zobowiązanie o oddaniu Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia stanowiące załącznik 4 do SIWZ, jeśli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów.**
- 3) **Pełnomocnictwo, jeżeli zachodzą okoliczności, o których mowa w rozdz. XI pkt 12 SIWZ.**
8. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
9. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 8, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
11. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
12. Jeżeli ofertę Wykonawcy podpisuje inna osoba aniżeli wymieniona w dokumentach rejestrowych, Wykonawca musi przedłożyć stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy należy złożyć także w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających

się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

13. W przypadku składania oferty wspólnej, w formularzu oferty należy wymienić dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
14. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
16. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
17. Podpis winien być czytelny bądź opatrzony pieczęcią identyfikującą osobę składającą podpis.
18. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinna być parafowana przez Wykonawcę.
19. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ treści.
20. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.
21. Wszystkie niezapisane, wykropkowane, bądź inne puste/oznaczone miejsca w ofercie, Wykonawca uzupełnia [wpis, postawienie pieczęci, itp.] lub wykreśla. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy – Wykonawca wpisuje: „nie dotyczy”.
22. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego pożądane jest, aby stanowiły one odrębną część niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Materiały takie nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.

23. **Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa:**

Ze względu na nałożony na Zamawiającego, w art. 96 ust. 3 Pzp, obowiązek udostępnienia do wglądu uczestnikom postępowania ofert składanych w postępowaniu – z wyjątkiem części informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018, poz. 419 z późn. zm.) - Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego oznaczenia części oferty, która stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany, jako wyrażenie zgody na ujawnienie całości dokumentów na zasadach określonych w Pzp.

Zamawiający zaleca, aby informacje, zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń. Tajemnicy przedsiębiorstwa nie mogą stanowić informacje jawne na podstawie ustawy innych obowiązujących przepisów prawa.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik 1 do SIWZ, odpowiednio w miejscu dla danej części zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest także do przedłożenia formularza cenowego, w odniesieniu do części, na którą składa ofertę, stanowiącego nierozłączną część formularza ofertowego (**nie dotyczy części 1 – Zadanie 1**). Wykonawca w formularzu cenowym określi ceny jednostkowe netto za wykonanie odpowiednio koszenia szerokiego i koszenia wąskiego, podatek VAT, cenę brutto poszczególnych

pozycji, stanowiące sumę ceny jednostkowej i podatku VAT oraz obliczy łączną wartość netto, kwotę podatku VAT oraz wartość brutto za wykonanie całego zadania tj. cenę ofertową. Obliczone w ten sposób wartości (wartość podatku VAT, w odniesieniu do całego zadania oraz cenę ofertową) Wykonawca przeniesie do formularza oferty. Wzór formularza cenowego stanowi załącznik 1A.2-1A.4 do SIWZ odpowiednio dla danej części zamówienia.

3. Wszelkie ww. wartości liczbowe należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń.
4. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich.
5. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

XIII. WYJAŚNIANIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ

1. Wyjaśnianie treści SIWZ:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
- 2) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu złożenia wniosku, o którym mowa w ppkt 1), powyżej;
- 3) jeżeli wniosek, o którym mowa w ppkt 1), powyżej, wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt 1), powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania;
- 4) Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na własnej stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ;
- 5) udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania;
- 6) Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

2. Zmiany w treści SIWZ:

- 1) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę SIWZ Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której SIWZ jest udostępniona;
- 2) jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych;
- 3) jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, zamieści informację na stronie internetowej, na której SIWZ jest udostępniona, zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych;
- 4) w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego. Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

XIV. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: ul. Zielona 8, 61-851 Poznań, pok. 026, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	26 czerwca 2018 r.	do godz.	11:00
---------	---------------------------	----------	--------------

2. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie (opakowaniu). Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą), albo imieniem i nazwiskiem, siedzibą albo adresem zamieszkania i adresem Wykonawcy oraz opisane następująco:

✂.....

Nazwa firma i adres Wykonawcy

OFERTA:

złożona dla postępowania o udzielenie zamówienia, którego przedmiotem jest:

Koszenie traw i chwastów w pasach dróg powiatowych”. Część ¹
--

Znak sprawy: ZDP.WO.261.5.36/18

Nie otwierać przed dniem ² 2018r., godzina ³
--

✂.....

3. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113, 1250, 1823 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 1128), osobiście lub za pośrednictwem pośtańca.

XV. ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY

1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

2. Zmiana złożonej oferty

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (opakowania) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (opakowanie) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

3. Wycofanie złożonej oferty

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia. Powiadomienie powinno być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(opakowanie) należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

¹ Wykonawca wpisuje odpowiedni NUMER lub NUMERY części, na którą/e składa ofertę.

² Wykonawca wpisuje odpowiednią DATĘ otwarcia ofert,

³ Wykonawca wpisuje odpowiednią GODZINĘ otwarcia ofert.

XVI. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: ul. Zielona 8, 61-851 Poznań, pok. 503.

w dniu	26 czerwca 2018 r.	o godz.	11:15
--------	---------------------------	---------	--------------

- Otwarcie ofert jest jawne.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Podczas otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- Wykonawca nie może zastrzec w ofercie informacji, o których mowa w punkcie powyżej, jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
- Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje, o których mowa w pkt 2-3 niniejszego rozdziału.

XVII. KRYTERIUM OCENY OFERT

- Zamawiający oceni ofert według następujących kryteriów:

1) Część 1:

- Cena (C) – 60%;**
- termin realizacji koszenia szerokiego (TKS) – 40%;**

1) Część 2-4:

- Cena (C) – 60%;**
- termin realizacji koszenia szerokiego (TKS) – 30%;**
- termin realizacji koszenia wąskiego (TKW) – 10%;**

- W kryterium „cena”** pod uwagę brana będzie cena ofertowa wynikająca z formularza ofertowego, z zastrzeżeniem pkt 8 SIWZ, poniżej. Punkty w niniejszym kryterium będą obliczone wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

Liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń. W kryterium „cena” oferta może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

- W kryterium „termin realizacji koszenia szerokiego”** oceniany będzie termin realizacji koszenia szerokiego, o którym mowa w rozdz. V pkt 2 SIWZ.

Koszenie szerokie należy wykonać w terminie nie dłuższym niż 40 dni licząc od dnia zlecenia usługi przez Zamawiającego.

Wykonawca może zaoferować następujące terminy realizacji ww. koszenia: 30, 35 i 40 dni. Wykonawca określi ww. termin w formularzu oferty. Oferty będą oceniane wg następujących zasad:

1) Dla części 1:

- 40 dni – 0 pkt;
- 35 dni – 20 pkt;

c) 30 dni – 40 pkt.

2) Dla części 2-4:

- a) 40 dni – 0 pkt;
- b) 35 dni – 15 pkt;
- c) 30 dni – 30 pkt.

Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie wypełni zobowiązania dotyczącego terminu realizacji, lub wpisze wartości inne, niż określone przez Zamawiającego, Zamawiający uzna, że Wykonawca zobowiązuje się wykonać koszenie szerokie w terminie 40 dni kalendarzowych licząc od dnia zlecenia usługi przez Zamawiającego.

W niniejszym kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 40 pkt (dotyczy części 1), 30 pkt. (dotyczy części 2-4).

4. **W kryterium „termin realizacji koszenia wąskiego”** oceniany będzie termin realizacji koszenia wąskiego, o którym mowa w rozdz. V pkt 2 SIWZ.

Koszenie wąskie należy wykonać w terminie nie dłuższym niż 30 dni licząc od dnia zlecenia usługi przez Zamawiającego.

Wykonawca może zaoferować następujące terminy realizacji ww. koszenia: 20, 25 i 30 dni. Wykonawca określi ww. termin w formularzu oferty. Oferty będą oceniane wg następujących zasad:

- a) 30 dni – 0 pkt;
- b) 25 dni – 5 pkt;
- c) 20 dni – 10 pkt.

Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie wypełni zobowiązania dotyczącego terminu realizacji, lub wpisze wartości inne, niż określone przez Zamawiającego, Zamawiający uzna, że Wykonawca zobowiązuje się wykonać koszenie wąskie w terminie 30 dni kalendarzowych licząc od dnia zlecenia usługi przez Zamawiającego.

W niniejszym kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 10 pkt.

5. Ostateczna liczba punktów przyznana danej ofercie będzie sumą punktów uzyskaną w ww. kryteriach (C+TKS dla części 1, C+TKS+TKW dla części 2-4). Maksymalnie oferta Wykonawcy może uzyskać 100 punktów. Liczba punktów w zaokrągłona zostanie do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń.
6. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów, zgodnie z ww. kryteriami oceny ofert.
7. Wybór oferty zostanie dokonany w odniesieniu do każdej części zamówienia.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie tymi przepisami.
9. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania:
 - 1) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia ofert;
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - 2) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ppkt 1) lit. a) również na stronie internetowej.
2. Zawarcie umowy:
 - 1) Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
 - 2) Zamawiający może zawrzeć umowę przez upływem ww. terminów, jeżeli:
 - a) w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę,
 - b) upłynął termin na wniesienie odwołania na czynności Zamawiającego, wymienione w art. 180 ust. 2 Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
3. Zgodnie z art. 139 i art. 140 Pzp, umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej;
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej;
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;

XIX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KLAUZULE DOTYCZĄCE MOŻLIWOŚCI I WARUNKI ZMIANY UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Istotne dla stron postanowienia dotyczące umowy, klauzule dotyczące możliwości i warunki zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera projekt umowy stanowiący załącznik 5 do SIWZ.

XXI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale VI Pzp, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.
3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której był zobowiązany na podstawie Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
4. W przedmiotowym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego postępowania o udzielenie zamówienia;

- 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania, w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
 7. **Szczegółowe informacje dotyczące złożenia odwołania zawierają przepisy Działu VI Pzp.**

XXII. PODWYKONAWCY

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Zasady dotyczące podwykonawstwa zostały szczegółowo opisane w § 10 projektu umowy, stanowiącego załącznik 5 do SIWZ.

XXIII. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 36A UST. 2 PZP

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia .

XXIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy Pzp oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu za wyjątkiem sytuacji określonej w art. 93 ust. 4 Pzp.

8. INFORMACJA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Poznaniu określony w pkt I SIWZ;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Dróg Powiatowych w Poznaniu jest Cezary Sadowski, kontakt przy pomocy adresu e-mail: cezary.sadowski@rodo.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego opisanego w niniejszej SIWZ;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona

- zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z obowiązujących przepisów;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXV. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy;
- 1A.2. Formularz cenowy dla części 2;
- 1A.3. Formularz cenowy dla części 3;
- 1A.4. Formularz cenowy dla części 4;
2. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;
3. Informacja o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej;
4. Zobowiązanie o oddaniu Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia;
5. Projekt umowy;
6. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót.

